



מוזיאון מכבי ע"ש פייר גילדסגיים

PIERRE GILDESGAME MACCABI SPORTS MUSEUM

תאריך: 13 - 1

תחילת עבודה

מס. תיק:	2-13-064
שם התיק:	מיקום פיזי: ארכיון, מכל: 0399
שם החטיבה:	המכביה ה-13
מתאריך:	01/01/1989
עד תאריך:	01/01/1989
מס. פריט במחשב:	2570

דו"ח ועדת הסיכומים



ההכנסות והמכס
המכביה
ישראל תשמי"ט ל' סיון - יתמוז 3-13.7.89

תוכן הענינים

עמ' מס'

1	מבוא
2	הקדמה
3	הועדה הבינלאומית למכביה
4	הועד המארגן
5	ראשי המשלחות
6	מטה
9	המסגרת הארגונית
12	ערב הצדעה לאורחים - קיסריה
13	טקס פתיחה
16	טקס נעילה
18	מפעלי וארועי תרבות
20	ספורט
32	אכסון
36	כספים
39	הועדה הציבורית למען המכביה
40	התקשרויות וזכיונות מסחריים
41	כרטיסים
43	תחבורה
45	בטחון
48	מכבי ישראל
49	מכבי צעיר
51	V.I.P
52	רכש ושרותים
55	מכביית הנוער
56	משלחת ישראל
57	מערכות מידע
59	שרות רפואי
62	פרסום
63	הוצאה לאור
64	עתונות
66	אל-על
67	תיירות/משרד התיירות

אוסטרליה

איטליה

ארגנטינה

ארצות הברית

בריטניה

גרמניה

יפן

ישראל

קולומביה

קנדה

שאר העולם

שווייץ

רשימת דוחות ממוסדות ואישים בארץ ובחו"ל

אפק אורי	- מנכ"ל הועד האולימפי - ראש משלחת ישראל
אמיל טרמץ	- הולנד - משקיף בדמינטון
בקרז רונלד	- קולומביה
בנסון ברוס	- יפן
בולטין רון	- אחראי על ספורט הנכים במכביה
ברני ברמן	- ארה"ב - שופט סופטבול
ברסלין י.	- סקוטלנד - שופט קריקט
גוגנהיים בני	- חבר I.M.C לעניני כספים
גריידון קן	- חבר I.M.C לעניני ספורט
דוידסון ליונל	- ראש משלחת בריטניה
דה לה פרגולה מסימו	- נשיא מכבי איטליה
דברו ג'והן	- ארה"ב - שופט פ.י.ב.א
ההתאחדות לספורט בישראל	
הוקר מרטין	- ארה"ב - שופט סופטבול
וילסון טום	- אנגליה - שופט קריקט
ז'קס סול	- שאר העולם

אורבן דיק	- בריטניה - חבר ועד מארגן לעניני ספורט
ליברמן נטי	- שאר העולם
לאמולי מישל	- צרפת - שופט רוגבי
לארסון רון	- שבדיה - שופט כדורגל פ.י.פ.א
ליסטוייץ מיכאל	- פולין - שופט כדורגל פ.י.פ.א
סטירמן ווליאם	- יו"ר אגף אכסון ארה"ב
סטרטון ג'ימס	- שופט סופטבול - ארה"ב
ספיבק רוברט	- נשיא הועד האמריקאי למען הספורט בישראל
סארספילד נ.י.	- שופט - משקיף שחיה
סטאפאר י.פ.ר	- בלגיה - שופט הוקי
למלר יגאל	- סגן נשיא מכבי גרמניה
פלטוס לואיס	- ראש משלחת אוסטרליה
קרני יאיר	- רכז מזון מכון וינגייט
קורט קוכרא	- משקיף שופט - שוויץ - פדרציה האירופאית לג'ודו
קואר הנס	- משקיף ההתאחדות בינ"ל לירי-מערב גרמניה
פרופ' רסקין הלל	- ראש מרכז קיסל לחינוך גופני האוניברסיטה העברית ירושלים
ריצ'רדסון אלן	- שופט כדורסל - פ.י.ב.א

מברא

1 - ועדת המסקנות לסיכום המכביה ה-13 נתמנתה על ידי יו"ר ה-IMC בהרכב הבא:

- (1) מייקל קוהזי, יו"ר
- (2) איתמר הרמן, מרכז הועדה
- (3) אריה רוזנצווייג
- (4) אפריים אטלס
- (5) יורם אייל
- (6) יגאל כרמי

הדו"ח המוגש מבוסס על סכומי יו"ר האגפים השונים, דוחות המדינות, הערות שונות מראשי משלחות, חברי IMC, אורחים, שופטים ומשקיפים בי"ל.

הועדה מתכבדת להגיש בזה את סיכומיה ומסקנותיה למכביה ה-13 ומקווה כי ההמלצות והמסקנות יסייעו למארגני המכביה ה-14.

הקדמה

מבחינת היקף המשתתפים, המדינות וענפי הספורט היתה המכביה ה-13 "מכביית הבר - מצווה" אחד מארועי הספורט הגדולים ביותר המתקיימים כיום בעולם.

מהדוחות ומהרשמים הכלליים עולה כי המכביה ה-13 עברה בהצלחה גדולה ובדרך כלל הסבה הנאה והותירה רשמים חזקים על משתתפיה וצופיה.

המכביה ה-13 היתה חוליה נוספת בשרשרת מוצלחת ונמשכת של משחקי המכביה, גודלם והקפם של המשחקים מחייבים שיפור ארגוני מתמיד והתאמת המערכת להתמודדות עם ארגון המשחקים.

המסקנות והלקחים וההמלצות העולות מדו"ח זה יתרמו ללא ספק לביצוע מעולה יותר של המכביה ה-14.

הועדה הבינלאומית למכביה

1. כללי

- א. הועדה הבינלאומית למכביה התכנסה באופן סדיר ובעיתויים מתאימים לקבלת ההחלטות הארגוניות הקשורות לארגון המשחקים.
- ב. חלק מחברי הועדה הבינלאומית נטל חלק פעיל יותר מהאחרים במעורבות ישירה בבצוע המשחקים באגפי הספורט והכספים. תרומתם היתה חשובה ומועילה ביותר.
- ג. במכביה זו בוצעו מרבית מהחלטות הועדה הבינלאומית בנושאים שונים. יש עדיין מקום לשיפור בביצוע ויישום כל ההחלטות המתקבלות בפורום זה. במספר מקרים בעיקר בנושא רישום, דיווח ועמידה בלוח הזמנים גרמו אי ביצוע ההחלטות קשיים רבים לועדה המארגנת.

2. הערות שנתקבלו:

- א. חלק מחברי ה-IMC אשר היו בעלי תפקידים מוגדרים לא גילו מעורבות מספקת במילוי התפקיד.
- ב. היה חוסר בהירות בחלוקת תוי חניה, תגים וכרטיסים ובמספר מקרים ניתנו מקומות ישיבה לא הולמים.
- ג. חלוקת פרסים ע"י חברי IMC עדיין לא מבוצעת בצורה מניחה את הדעת.

3. המלצות

- א. לעגן בתקנון ה-IMC הפעלת סנקציות על משלחות על אי עמידה בקיום ההחלטות.
- ב. לשקול דחיית קבלת הרשימות של מדינות אשר לא תעמודנה בקיום ההחלטות.
- ג. להרחיב השיתוף של חברי IMC בסיוע לאגפים שונים במכביה.
- ד. להגדיר ברורות זכויות ישיבה תווי חניה וכו' של חברי ה-IMC.
- ה. לשפר סדרי חלוקת פרסים וכיבודים ע"י חברי ה-IMC.
- ו. להבטיח קשר והעברת מידע בין חברי IMC המשתתפים בישיבות בישראל לבין ממלאי התפקידים השונים במשלחות בטרם בואם למשחקים.
- ז. לעשות כל מאמץ לאימוץ ומימוש כל ההחלטות שהתקבלו ע"י ה-IMC.

הועד המארגן

1. כללי

- א. הועד המארגן פעל במתכונת אשר הוכיחה עצמה במכביה ה-12.
- ב. התקיימו ישיבות דיווח ומידע בפורום של כלל חברי הועד וישיבות תאום בצוותים בין אגפים.
- ג. פורום הועד המארגן התכנס אחת למספר שבועות לקבל דיווחים ומידע ולשמוע עדכונים.
- ד. ישיבות צוות המכביה אשר הורכב ממספר בעלי תפקידים מרכזיים הוכחו כנחוצות כאשר אליהן זומנו מדי פעם ראשי אגפים שונים.
- ה. חידוש היה בהוצאת דף מידע תקופתי לחברי הועד אשר עדכן החברים בנושאים השונים.

2. המלצות

- א. יש להמשיך בנוהל פעילות הועד המארגן.
- ב. יש לשקול הרחבת דף המידע התקופתי.

ראשי המשלחות

1. כללי

- א. הקשר ההדוק בין מארגני המכביה לראשי המשלחות ואשר החל במכביה ה-12, נמשך בהצלחה גם במכביה ה-13. הדבר בא לביטוי בעיקר במפגשי הבוקר שנערכו החל מתחילת המשחקים בכפר המכביה.
- ב. הקשר עם ראשי המשלחות היה בדרך כלל טוב.
- ג. היו מקרים בהם בעלי תפקידים שונים ממשלחות שונות עקפו את ראש המשלחת ופנו/הזמינו/בקשו בקשר לנושאים שונים.
- ד. המלצות שונות אשר מומשו לגבי הטיפול בראשי המשלחות הביאו ליתר יעילות ותפקוד טוב יותר של ראשי המשלחות וכתוצאה מכך זכו הספורטאים לטיפול טוב יותר מבעבר.
- ה. חלק מהחלטות ה-I.M.C לא הובאו לידיעת/מודעות ראשי המשלחות או אנשים מרכזיים שונים במשלחות.
- ו. מרבית המשלחות השתתפו בפגישות הבוקר כנדרש. יחד עם זאת לא היתה הופעה מלאה ויש להמשיך לחייב את כל ראשי המשלחות להשתתף בישיבות.
- ז. התקשורת בין מטה המכביה והמשלחות לפני המכביה באמצעות הפקסמילה ובזמן המכביה באמצעות תאי הדואר - הוכח כמוצלח.
- ח. מרבית ראשי המשלחות מלאו אחר ההחלטה לגור בכפר המכביה ויש להמשיך בחיוב אשר כזה.

2. המלצות כלליות

- א. יש להמשיך במתכונת של כתובת אחת לכל משלחת לפני המכביה. רק עם גורם אחד תהיה המכביה בקשר ורק פניות מגורם זה ייענו.
- ב. לכל משלחת יקבע נציג בכיר אשר אליו יופנו ההנחיות. יש להמנע מקיום קשר עם מספר נציגים.
- ג. במסגרת דף הקליטה ביום ההגעה/או לפניו יש להכין דף נהלים לראש המשלחת ובו ציון נהלים ומועדים מיוחדים.
- ד. יש להמשיך בישיבות הבוקר של ראשי המשלחות ולחייב נוכחות מלאה של ראש המשלחת או לכל הפחות נציג בכיר ע"י הגדרת בעלי תפקידים שנקבעו ע"י ה-I.M.C.
- ה. יש להמשיך בחיוב מגורי ראשי המשלחות או נציג בכיר מטעמם בכפר המכביה.
- ו. יש להמשיך בשיפור והידוק הקשר עם ראשי המשלחות לפני ובזמן המכביה.

מטה

1. כללי

- א. מטה המכביה סבל משינויים פרסונליים בזמנים קריטיים אך למרות זאת העניק השירותים הנדרשים לאגפים השונים.
- ב. כפר המכביה העמיד לרשות מטה המכביה והאגפים השונים משרדים ושרותי טלפון טובים מבעבר.
- ג. המטה לא הצליח לארגן תאום בין אגפי והדבר הטיל חובת התאום על האגפים השונים באופן ישיר.
- ד. בעת ההתארגנות חסר ניתוב ובקרה של הפניות מחו"ל מחד ופיקוח על מתן התשובות מאידך.
- ה. מכשירי העזר סייעו רבות לפעולה תקינה לרבות מכונות הצילום אשר פוזרו בין המשרדים השונים.
- ו. בתעודות ההוקרה לא צוינה סיבת הענקת התעודה.

2. המלצות כלליות

- א. תפקיד ראש המטה הינו תפקיד מרכזי ויש לדאוג לאיזון באדם היכול לרכז ולארגן ארוע גדול כמכביה.
- ב. יש להפעיל מערכת של בקרה אשר תוכל לפקח על המידע המוזרם אל המכביה וממנה.
- ג. ראש המטה צריך לרכז סביבו צוות אשר לו יאציל סמכויות.
- ד. בעידן התקשורת המיידית יש להקים, כחלק מאגף המטה, מחלקה אשר תוכל לקבל, לרכז, לפזר ולפקח על ניתוב ופזור המידע המגיע אל ומהמכביה.
- ה. יש לדאוג לתעודות הוקרה מכוונות תוך הבחנה בין מקבלי התעודות השונות יחד עם ציון סיבת ההענקה.

3. מוקד

א. סיכום

- 1) המוקד במכביה היה הצלחה רבתי.
- 2) הפרסום המוקדם של המוקד לגורמים הקשורים במכביה ובייחוד ראשי המשלחות, הגבירה יעילותו וההעזרות בשרותיו.

ב. המלצות

- 1) יש להמשיך במתכונת של המוקד כבמכביה ה-13.

(2) יש לשקול, לאחר גמר הרישום, להעביר את מרכז הרישום למסגרת של המוקד.

(3) יש לשקול הפעלת המוקד בתאריך מוקדם יותר.

4. טלפונים/קשר

א. סיכום

(1) מרכזית הטלפונים בכפר המכביה עמדה במטרות המוגדרות.

(2) נוכחות נציגי בזק בזמן המכביה עזרה רבות לפתרון בעיות.

(3) השמוש במכשיר הטלפון הנייד (פלא פון) הוגבל עקב העלות הגבוהה אך הוכיח עצמו כיעיל ביותר.

ב. המלצות

(1) יש לתכנן פריסת הטלפונים ומערכות הקשר זמן רב לפני המכביה.

(2) יש לשאוף להרחבת השמוש במכשיר הפלא פון.

(3) יש לתכנן עזרי הקשר מבעוד מועד לרבות טלפונים (קוי פנים וחוץ ומרכזיות אגפיות), מכשירי אל-חוט, טלפונים ניידים ומכשירי איתור אישיים (עם כיתוב בלבד).

(4) יש לתדרך השמוש במכשיר הקשר לרבות נוהל דיבור במכשירי האל-חוט.

(5) יש לשקול הרחבת מערכת הרב-גל לערוצים נוספים עבור אגף הספורט.

5. שליחויות

א. סיכום

(1) מערך השליחים ענה לדרישות באזור תל אביב.

(2) מחוץ לאזור תל אביב התעוררה בעיה בייחוד לאור השימוש בקטנועים לשליחויות דבר אשר אינו יעיל לשליחות ארוכה.

ב. המלצות

(1) יש להמשיך להפעיל שליחויות עם קטנועים באזור תל אביב.

(2) יש להפעיל שליחים עם כלי רכב 4 גלגלי מחוץ לאזור תל אביב.

(3) יש לקבוע נוהל שליחיות מיוחדות כדי למנוע נסיעות מיותרות.

6. דואר/דואר ראשי

א. סיכום

- (1) בכפר המכביה הוכנו תיבות דואר למשלחות השונות - דבר אשר היה יעיל למתגוררים בכפר המכביה.
- (2) דואר פנימי פוזר מדי יום בין בתי המלון לרבות פיזור דף התוצאות היומיות.
- (3) רשות הדואר הקימה סניף מודרני במטה המכביה דבר אשר סייע רבות בזמן המכביה.

ב. המלצות

- (1) יש להמשיך בנושא הדואר כבמכביה ה-13.

7. כרטיסים

א. סיכום

- (1) התגלה חוסר בהירות לגבי האחריות והטיפול באחמ"ים ישראלים וריכוז ההזמנות.

ב. המלצות

- (1) יש לשקול האצלת סמכות ראש המטה לאדם אשר ירכז הטפול באחמ"ים ישראלים וחלוקת הזמנות.

8. כח אדם

א. סיכום

- (1) במכביה ה-13 שרתו אלפי מתנדבים וצוות עובדים קטן (יחסית).
- (2) נקבע תקן למשרות תוך הגבלת חלקי משרות לקראת המכביה - דבר אשר חסך הוצאות רבות.

ב. המלצות

- (1) יש להמשיך ולהתבסס על עבודת מתנדבים ככל האפשר.
- (2) יש להכין מאגר של ממלאי תפקידים ברמות שונות מבעוד מועד.

המסגרת הארגונית

1. כללי

- א. המסגרת הארגונית הכללית של המכביה הלכה והתגבשה במהלך המכביות האחרונות.
- ב. המסגרת הארגונית כפי שהתגבשה והשתכללה ממכביה למכביה הינה (בנוסף לארועי הספורט) כדלקמן:
- (1) מסגרת של 14 ימי מכביה.
 - (2) ערב ברוכים הבאים לספורטאי המכביה.
 - (3) ערב הצדעה לאורחי המכביה.
 - (4) קונצרט גאלה.
 - (5) טקס פתיחה.
 - (6) קבלות פנים למיניהם המאורגנות על ידי גופים שונים לרבות הוועד המארגן.
 - (7) יום ירושלים.
 - (8) טקס נעילה/ערב סיום.
- ג. מרבית הארועים האמורים לעיל מסוכמים בסיכום נפרד ומופיעים בהמשך.
- ד. יש לברך על יוזמת חלק מהמשלחות לקיים מחנה הכנה לפני המכביה ואשר כלל הכנה לתחרויות יחד עם סיורים וסדנאות. חלק אחר נשאר בישראל לאחר תום המכביה לפעילות חברתית וסיורים בישראל.
- ה. קיימת תחושה כי מספר ארועים מרכזיים הגיעו לרמת מיצוי מירבית.

2. המלצות כלליות

- א. יש לבחון מחדש המסגרת הכללית של 14 ימי המכביה.
- ב. בעקבות הצלחות מחנות ההכנה/המשד, יש לעודד הגדלת מספר המשלחות המקיימות מחנות בישראל ליד המכביה (לפני או אחרי).
- הוועד המארגן/מכבי עולמי יארגן המחנות וזאת בהסתמך על הנסיון החיובי במכביה ה-13.
- ג. יש לשקול את עצם הקיום או את המתכונת של מספר ארועים מרכזיים אשר זקוקים לרענון ושינוי.

ארועים שונים

1. ערב ברוכים הבאים

א. סיכום

- (1) הערב היה מאורגן ועבר בהצלחה.

(2) קיימת תחושה שהערב במתכונתו הגיע למיצוי ויש לחפש מתכונת חדשה.

ב. המלצות

(1) יש מקום לגוון ולשנות את מתכונת ערב ברוכים הבאים.

(2) יש לתכנן ארוע חלופי חדש ועכשווי.

2. ערב הדיסקו

א. סיכום

(1) ערב הדיסקו אשר התקיים לאחר גמר הכדור סל הביא רק חלק מהספורטאים.

(2) הערב לא הצטיין באווירה או ארוע יוצאי דופן.

ב. המלצות

(1) יש לשקול קיום מסיבות סיום בכפרי האכסון השונים לכלל ספורטאי אותו הכפר או במסגרות של ענפי ספורט.

3. ערב ועד מארגן

א. סיכום

(1) באופן כללי היתה תחושה של החמצה בארוע זה.

(2) נעשה נסיון לחזור על המתכונת אשר הצליחה במכביה ה-12 אך נעשו מספר שינויים אשר פגמו בארוע :

א. עיתוי - קיום הארוע במקביל לגמרים שונים פגע במספר הנוכחים.

ב. כיבוד - החלפת ארוחת הערב בכיבוד קל יצרה תחושה של ארוע חסר חשיבות.

ג. חלוקת התשורות - אופן החלוקה בדוכנים שונים יצר בלבול ומבוכה.

(3) מתן התשורות על ידי המשלחות השונות הנו בעיתי.

ב. המלצות

(1) לאור ריבוי הארועים וקבלות הפנים יש מקום לשקול קיום הערב בכלל.

(2) במידה ויוחלט על קיום ערב ועד מארגן יש להפריד בין ערב הועד המארגן לבין חלוקת/מתן התשורות על ידי ראשי המשלחות.

(3) יש לוודא קיום ארוע אשר לא יתקיים במועדי קיום גמרים.

(4) חלוקת התשורות המשלחתיות יכלה להתקיים בארוע מצומצם יותר ללא הכבדה על ארוע מכביה אחר.

ערב הצדעה לאורחים

קסריה

1. כללי

- א. הארוע היה ערב נעים לאורחים מחו"ל אך לא הגיע לכלל חוויה מיוחדת.
- ב. התגלה חוסר סדר בשילוט ובכניסות.
- ג. חלוקת הכרטיסים לא לקחה בחשבון האוכלוסיות השונות ונעשתה ללא שיקול דעת מספק (מיקום, נוחיות וכו').
- ד. מבחינה ארגונית (למעט ההכוונה) הארוע היה מוצלח.

2. המלצות

- א. יש לקחת בחשבון את האופי המיוחד והאיכות הגבוהה של הקהל לערב ההופעה ולתכנן הופעה ואומנים ההולמים קהל זה.
- ב. האתר בקסריה מתאים לארוע.

טקס הפתיחה

1. כללי

- א. טקס פתיחת המכביה ה - 13 היה מוצלח ומרגש.
- ב. ההדים מכל הכיוונים היו חיוביים ונלהבים והדבר הוסיף כבוד ויוקרה לתנועת המכבי.
- ג. לא התקבלה כל תלונה או הערה למעט נושא שילוח המשלחות.
- ד. הרגעים המרגשים במיוחד בטקס היו כניסת המשלחות מהגוש המזרח אירופאי (הונגריה ובריה"מ) וכניסת נושא הלפיד.
- ה. ראוי לציון הארגון והסדר המופתיים בגישה אל האיצטדיון וממנו ושמירת הריחוק בין רץ הלפיד והספורטאים.
- ו. היה שיתוף פעולה מלא והדוק עם הנהלת האיצטדיון בשלבי ההערכות ובמהלך הטקס.

2. מצעד משלחות

א. סיכום

- (1) מצעד המשלחות הורץ בקצב מהיר מבעבר תוך רצון לקצר ככל האפשר את משך הצעידה - בייחוד לאור מספר הצועדים הרב (4500 איש).
- (2) התגלה חוסר משמעת של חלק מהמשלחות במצעד, על כר הדשא ובשלב פינוי משטח הדשא.

ב. המלצות

- (1) יש לשקול מצעד בקצב מהיר אך תוך הבטחת מרווח מתאים ומספיק בין המשלחות.
- (2) יש לבחון הובלת המשלחות עם שלטים אשר ניתן יהיה לקרוא מכל הכיוונים.
- (3) יש לדאוג לתזמון יעיל של הודעות הכרוז וצעידת המשלחות מול תא הנשיא.
- (4) יש לפזר אחראים לאורך ובין המשלחות כדי לשמור על המסגרת.

3. החלק הטקסי

א. סיכום

- (1) חל שיפור במרכיבים הטקסיים אך עדיין יש מקום רב לשיפור.

(2) נשכר מומחה לענין הטקסי אשר תרם רבות.

ב. המלצות

(1) יש לשפר המעברים בין חלק אחד של הטקס למשנהו (התארגנות בתום השלב הקודם).

(2) יש להוסיף אלמנטים טקסיים טובים ומהוקצעים יותר.

4. התעמלות

א. סיכום

כרגיל תרגילי ההתעמלות היו טובי לב ומרנינים.

ב. המלצות

יש לחפש רעיונות חדשים וחדשניים.

5. מופע אומנותי

א. סיכום

המופע היה קצבי, צבעוני ומרשים.

ב. המלצות

(1) יש להמשיך ולחפש רעיונות מקוריים.

(2) יש לשאוף להבאת מסר עכשווי, תנועתי וציוני.

6. ירידת הספורטאים מכר הדשא

א. סיכום

הירידה מכר הדשא לא בוצעה במהירות מספקת והספורטאים אשר נותרו/חזרו למגרש פגמו במופע.

ב. המלצות

יש להבטיח פינוי מהיר ופיזור הספורטאים למקומות השמורים להם.

7. מהלך הטקס

א. סיכום

- משטח ההערכות - ארגון נאה
- שלוח משלחות - היתה בעיתיות
- יזכור - חיובי
- מערכת הגברה - עמדה בציפיות
- קישוט - סביר - יש מקום לשיפור
- תמונת בלונים - חדוש מרענן
- קרני לייזר - אפקטיבי וחיובי
- פיזור הספורטאים - השלוב בהורה איפשר פיזור יעיל אחרי פינוי הצופים.

ב. המלצות

- 1) קישוט - יש לאשר הקישוט לאחר הצגת מודל אשר יתן פרופורציות ריאליות.

8. מבנה האגף

א. סיכום

- 1) במהלך ההכנות נתגלו חלוקי דעות בין ועדת הטקס לבין המפיק בעיקר בנושאי סמכויות והבנת מהות התפקיד.
- 2) נדרשו מאמצים כבירים לגישור בין הצדדים.
- 3) ועדת הטקסים העליונה, אשר הנחתה את הועדות השונות, הוכחה כחיונית ביותר. ועדה זו תרמה מנסיונה העשיר לשימת הדגשים מתאימים לטקסים בכל המכביה בכלל ובטקס הפתיחה בפרט.

ב. המלצות

- 1) בראש ועדת הטקס צריך לעמוד איש ציבור בעל נסיון ארגוני המסוגל לרכז צוות של אנשי מקצוע שונים.
- 2) כל הנושאים הקשורים לטקס הינם באחריות הועדה.
- 3) יש לשאוף לכך שרמת ההוצאות לא תעלה על ההכנסות מטקס הפתיחה.

יום הנעילה

מצעד + טקס נעילה

1. כללי

- א. יום הנעילה כלל שפע של ארועים אשר סד הכל אורגן בצורה טובה.
- ב. ההתכנסות לפני המצעד הפכה לארוע מסורתי נאה ויש להמשיכו.
- ג. לאור טעות בהערכת זמן המצעד, הקצר מהמתוכנן, נוצרה המתנה ארוכה מהרצוי לתחילת טקס הנעילה.
- ד. נכשל הנסיון לשלב נערי בר המצווה בהצגת הטקס.

2. הערות שנתקבלו

- א. היה צורך לדאוג לכיפות בכניסה לרחבת הכותל.
- ב. ההמתנה לתחילת הטקס היתה ארוכה מדי.
- ג. צעידה עם דגלי מדינות עליהן מוצב צלב בירושלים בכלל ובכותל בפרט הינו בלתי רצוי.
- ד. הנאומים בעברית וארוכים מדי.
- ה. רמת הארוע לא הלמה הציפיות.
- ו. חסר תוכן/מסר לטקס הנעילה.

3. המצעד

א. סיכום

- (1) ההגעה לשטח הכנוס בוצעה לפי התכנון.
- (2) המצעד התנהל בצורה מופתית וללא תקלות.
- (3) לאור אילוצים מקצועיים הסתיים המצעד זמן רב מדי לפני תחילת הטקס והדבר גרר המתנה ארוכה ולא רצויה.

ב. המלצות

- (1) יש לשקול באם לקיים מצעד ביום הנעילה.
- (2) יש לשקול צעידת המשתתפים (להנאת הצופדים) מול צעידה במסגרת משלחתית מסודרת (להנאת הצופים).
- (3) יש להקפיד על צעידה בלבוש הולם (אין להתיר צעידה

(4) יש לתזמן טוב יותר את זמן הצעידה.

4. טקס הנעילה

א. סיכום

- (1) בחירת הכותל כאתר קיום הטקס יצרה מערכת אילוצים רבים אשר השפיעו על כל מהלך הטקס.
- (2) בחירת רחבת הכותל לקיום טקס נעילת מכבית הבר מצווה נעשתה משקול לאומי, בתאום עם שר הדתות והמשטרה כסמל לאיחוד לאומי.
- (3) גורמים קיצוניים דתיים ואחרים ראו בקיום הטקס פגיעה בקדושת המקום.
גורמים אלה חיבלו במהלך הטקס בשלביו האחרונים.
בעקבות ההפרעה למהלך התקין של הטקס התפתח בארץ ויכוח ציבורי אשר בסופו של דבר הסתיים במסקנת הרוב כי הכותל שייך לכל עם ישראל.
- (4) מעבר לקדושת ויפי האתר לא התעלה הטקס מבחינה רגשית.
(יתכן וחוסר ההתעלות נבע מהפרעות של גורמים קיצוניים אשר פגמו בטקס וביחוד לקראת סיומו).
המוטיב המרכזי בטקס היה, תוך הדגשה רבה מדי, שלוב בני בר מצווה בטקס כהמשך למכביה.
- (5) הנאומים היו בעברית (ברובם) וארוכים מדי וזאת בניגוד לסיכומים בנושא עם הנאומים.

ב. המלצות

- (1) יש לבחון מיקום טקס הנעילה וגיוונו ללא דעות מוקדמות.
- (2) סיום המכביה צריך להוות שיא המכביה מבחינה רגשית ויש לעשות הכל כדי להגיע לריגושים אשר ישאירו המשתתפים עם "טעם של עוד"

מפעלי וארועי תרבות

1. כללי

- א. אגף ארועי תרבות היה אחראי במכביה ה - 13 להפעלת שורה של ארועי תרבות הקשורים למשחקי המכביה ולרעיון המכביה.
- ב. נעשו פעילויות יפות וחשובות.
- ג. יש להדק הקשר בין מפעלי התרבות הכלליים לארועי התרבות בזמן המכביה לספורטאים ולראשי המשלחות.

2. מוסדות החינוך

- א. סיכום
שתוף הפעולה עם משרד החינוך והתרבות הביא לפניות רבות מבתי ספר אשר בקשו וקבלו הרצאה בליווי הקרנת סרט המכביה.
- ב. המלצות
יש להמשיך ולחזק הקשר עם משרד החינוך ולהרחיב קהל היעד גם באמצעות מכבי ישראל ותנועות הנוער השונות בישראל.

3. טלויזיה חינוכית

- א. סיכום
הקשר עם הטלויזיה החינוכית בנושא חידון "תרבות הגוף בעם היהודי לדורותיו" היה פורה במיוחד והביא לחשיפה נאה של המכביה לבני הנוער בישראל.
- ב. המלצות
יש להמשיך הקשר ולחפש דרכים להרחיבו.

4. ערב יקיר מכבי

- א. סיכום
השילוב של יקיר מכבי בארוע אחר של המכביה לא הוכיח עצמו כשילוב יעיל.
- ב. המלצות
1) יש לשקול מחדש באם יש מקום לקיום הארוע במסגרת ארועי המכביה.

(2) יש למצוא מסגרת נאותה לארוע כה חשוב בחיי התנועה.

5. קונצרט גאלה

א. סיכום

(1) השלוב של הקונצרט עם ערב יקיר מכבי פגע הן בקונצרט והן בערב יקיר המכבי.

ב. המלצות

(1) יש לשקול מחדש קיום הקונצרט כארוע מקדים לארועי המכביה.

(2) יש לשקול קיום קונצרט בשלוב עם קוקטייל למכובדי המכביה.

(3) יש לחפש תומך (ספונסר) לארוע יוקרתי אשר כזה.

6. ציורי ילדים

א. סיכום

ארועי התערוכה - החל מהחשיפה, קבלת הציורים והצגתם בתערוכה בתל אביב היו הצלחה רבתי.

ב. המלצה

יש להמשיך במפעל החשוב הזה.

ספורט

1. כללי

- א. ארועי הספורט במכביה ה-13 התנהלו בהצלחה ארגונית רבה.
- ב. במהלך המכביה ולאחריה התקבלו תגובות חיוביות ביותר לארגון תחרויות הספורט מספורטאים, מראשי משלחות, משופטים ומשקיפים בין לאומיים.
- ג. רצף והקף הארועים במכביה גדלו לעומת העבר וחיבו התארגנות יסודית אשר בוצעה באופן אשר הוכיחה עצמה במהלך המשחקים.
- ד. במספר מקצועות אובחנה ירידה ברמה הספורטיבית של המשתתפים.
מצב זה יש להעלות לדיון מיוחד במוסדות מכבי העולמי במטרה לעשות לשיפור המצב בעתיד.
- ה. לראשונה שולבו במסגרת הרשמית של התחרויות משחקי הותיקים ("מסטרס") והשלב היה משביע רצון.

2. מבנה אגף הספורט

א. סיכום

- (1) כח האדם המקצועי שפעל בהנהלת האגף איפשר פתרון הבעיות.
- (2) הקשר והתאום בין הנהלת האגף והועדות השונות היו רצופים וברובם תקינים.
- (3) הצורך ב"מטה" באגף הספורט במהלך התחרויות ולפניהן הצדיק עצמו.
- (4) שיטת קבלת התוצאות וריכוזן לצורך הכנת הדף היומי וספר התוצאות השתפרה מאד, אך עדיין היו ליקויים בעיקר מהשטח. יש לייצל מערכת זו בעתיד.

ב. המלצות

- (1) כשלוש שנים לפני המכביה, יתחיל אגף הספורט בפעילותו באיוש בעלי התפקידים.
- (2) עבודתו של ראש המטה באגף הספורט צריכה להיות במרווח זמן גדול יותר.
יש חשיבות שישתלב בעבודה הארגונית של האגף לפחות חצי שנה לפני תחילת משחקי המכביה.
- (3) בנושא קליטת התוצאות צריך להקים ועדה משותפת לאגף הספורט ואגף המחשב לבדיקת הנושא.

3. הרכב הועדות

א. סיכום

- (1) הועדות נקבעו ברובן כשנתיים לפני המכביה, כאשר בחלק מענפי הספורט הוחלפו היו"ר בועדות הענפיות של התאחדויות הספורט בישראל. לפיכך מספר ועדות אוישו על ידי יו"ר שאינם מתוך הועדה בהתאחדות בשל סיבות שונות.
- (2) מספר החברים בועדות הענפיות נקבע עפ"י היקף הפעולות המתוכנן של אותה ועדה.
- (3) מספר ועדות סבלו בחוסר תפקוד של היו"ר. נתקבלו על כך גם הערות מחו"ל.

ב. המלצות

- (1) בחירת יו"ר הועדה צריכה להיות בתאום עם האגוד הרלוונטי עפ"י התפקיד והמעמד בהתאחדויות/אגודים, עם עדיפות ליו"ר בפועל כאשר המנוי הוא אישי ועל בסיס עניני.
- (2) קשרי העבודה הרצופים כדאי שיהיו עם מזכירי האגודים/התאחדויות, העובדים בשכר, עם גבוי של היו"ר.
- (3) צריך להדגיש שנית שהטפול בנבחרת ישראל חייב להיות נפרד מן הטפול בארגון המשחקים.
- (4) רצוי לשמור על מספר מצומצם של חברי ועדה (פעילים בלבד) ולמנוע נפוח מיותר של גוף זה.
- (5) במקרה של ועדה אשר היא חסרת נסיון, כדאי לצרף לה חבר בעל נסיון ארגוני.

4. תקנונים

א. סיכום

- (1) התקנונים הענפיים עובדו והופצו מבעוד מועד ונחתמו ע"י יו"ר הועדות.
- (2) כל התקנונים נשלחו למדינות בזמן.
- (3) בתקנונים רבים התגלו ליקויים למרות הבדיקות החוזרות.

ב. המלצות

- (1) הועדה המקצועית של האגוד היא שתבדוק את התקנון ותסמיק אדם שיחתום מטעמה.
- (2) לשקול תרגום התקנונים לעברית.

(3) ענפים שונים:

- א. בדמינטון - להתאים התקנון לחוקה הבינלאומית.
 - ב. כדורסל - לתכנן שיטת משחקים שתפתור את פער הרמות.
 - ג. קראטה - רצוי שהמשקיף הבינלאומי יזמן את הקבוצות להסביר היטב לכל המשתתפים את שיטת ה"ווקו" (לפיה מתנהלות התחרויות) ופרושיה.
 - ד. הוקי - לאפשר 3 החלפות בטורניר ולא 2 כבתחרויות רגילות.
 - ה. ג'ודו - לאפשר שני משתתפים בכל משקל.
 - ו. כדורגל - לבטל משחקי הדרוג מ-9 והלאה. להוסיף סעיף, "במקרה של שיויון בנקודות בין הקבוצות ושיויון במפגשים ויחס שערים יש לעשות הגרלה בין שתי הקבוצות. עפ"י תקנון פיפ"א.
 - ז. סופטבול - צריך להוסיף משחקי פליי-אוף למקומות 3-4. למסיים במקום הגבוה יותר במשחקי הליגה יש לתת את זכות הביתיות בפליי-אוף.
 - ח. האבקות - להוסיף תחרות קבוצתית.
 - ט. קליעה - להפריד נושא של תחרות אישית ותחרות קבוצתית ולהסביר אם התחרות היא מעורבת. בהתאם להחלטה יש להכין את טפסי הרישום.
 - י. טנ"ש - הדרוג האישי ייקבע עפ"י התוצאות של המשחקים הקבוצתיים.
- (4) בענפים שיש בהם תחרות אישית וקבוצתית צריך להגדיר אם אותם השחקנים משתתפים בשתי התחרויות או שיכולים להיות שחקנים שונים. כנ"ל גם בענפים בהם יש תחרויות ליחידים וזוגות.
 - (5) צריך להקפיד ולודא שהתקנונים בענפי הספורט השונים יכובדו הלכה למעשה בזמן התחרויות.
 - (6) אם תהיה נבחרת "שאר העולם" צריך להגדיר את הרכבה בתקנון בצורה ברורה יותר.
 - (7) להמשיך בהגרלות ובשיבוץ המוקדמות בטניס וטניס שולחן. יתכן שכדאי לעשות כך גם בענפים אישיים נוספים בהם מתקיימות הגרלות (סקווש).
 - (8) יש לתאם ולדאוג להדדיות בין תקנון המשמעת ותקנון המשחקים האזוריים של מכבי עולמי.
 - (9) יש לעגן בתקנוני המכביה נקיטת סנקציות למדינות שלא תעמודנה בפסקי דין משמעתיים.

א. סיכום

- (1) הרישום לא עמד בלוח הזמנים שנקבע, דבר שגרם שיבושים חמורים בתכנון לוח הזמנים של התחרויות, קביעת מתקנים, תחבורה, בטחון, שרות רפואי וכו'...
- (2) למרות מפגש מוקדם שהתקיים עם יו"ר הועדות, בו התבקשו לחוות דעתם ולשנות/להוסיף על טפסי הרישום, היו מספר ליקויים בחלק מהטפסים.
- (3) היתה בעיה של רישום ספורטאי ישראל (בעיקר בא"ק) שנעשה מאוחר מאד ובמקרים מסוימים בנגוד לתקנון.
- (4) היתה בעיה של רישום השייטים הישראליים כיוון שלפי התקנון זוהי תחרות פתוחה וניתן להרשם עד יום התחרות.
- (5) רבים לא מלאו את כל הפרטים בטפסי הרישום וגרמו לבעיות. (בעיקר מדובר בהישגים הטובים ביותר, דבר שנחוץ היה להגרלת מקצים וכו'...)
- (6) למרות ההגהות הרבות, היו שיבושים בטופס הרשמה B. (שני משקלים חסרים בהרמת משקולות, טניס שלחן לנוער לא הופיע בדף הריכוז).
- (7) היתה בעיה של רישום הספורטאים הישראליים הנוספים (למלוי מקום) בענפים בהם אושר הדבר בתקנון הכללי (הרמת משקולות).

ב. המלצות

- (1) להדגיש שוב לכל המדינות המשתתפות את הנזק והבעיות שגורם האיחור ברישום.
- (2) לצרף הסבר לטופס הרשמה B ולבקש לרשום את מספר המשתתפים בכל ענף ומקצוע. לדוגמא: בטניס, לפי התקנון הכללי, יכולים לצרף לזוגות גם שחקנים משתי מדינות. אם שחקן נרשם לשחק טניס יש לדעת אם הוא מעוניין לשחק רק ביחידים או גם בזוגות, ואם רושמים סה"כ בטניס 5, יש לדעת כמה נרשמים ליחידים וכמה לזוגות. גם במקצועות החתירה והשייט צריך לרשום את מספר השייטים ולא את מספר הסירות (הנושא חשוב גם לאכסון).
- (3) בטופס הרשמה C צריך לדרוש למלא את כל הפרטים (כולל תוצאות אישיות קודמות).
- (4) בטופס הרישום של הטניס צריך להוסיף מקום לרישום הדירוג ובטופס השחמט רישום מד-כשר.
- (5) צריך לפתור בתקנון את נושא רישום הספורטאים הישראליים הזרביים, את רישום הספורטאים לתחרויות הפתוחות (גולף בלתי מדורגים, שייט ושחמט) ואת נושא השינויים ברישום.

6. אימונים

א. סיכום

- (1) מתקני האימונים היו ברמה מניחה את הדעת ולא היו תלונות, פרט לקריקט שהעניין טופל והבעיה נפתרה.
- (2) העקרון לפיו לא מתאמנים על מגרש המשחקים בענפים הקבוצתיים (במידת האפשר) נשמר ברובו והוכח כמוצדק.
- (3) הטכניקה של מערך אימונים קשיח למחצה הוכיחה את עצמה:

- (א) נקבעה מסגרת שעות לאימונים בכל ענף.
- (ב) שיבוץ המדינות לשעות נעשה מראש.
- (ג) קבוצה היתה צריכה לאשר את האימון ו/או לבקש שינוי יום לפני המועד.
- (ד) שינוי נעשה רק אם היו שעות פנויות ו/או ביטולים.

ב. המלצות

- (1) להמשיך בשיטה הקיימת של תכנון האימונים.
- (2) לודא מקומות לאימון גם בתקופת המכביה, בעיקר בענפים הקבוצתיים. (למשל, קבוצות הרואות עצמן פייבוריטיות לגמר ומעונינות להתאמן בבוקר התחרות במתקן המשחקים צריכות לתאם זאת מראש (נושא זה צריך להביא לידיעת כל הקבוצות).

7. מתקני התחרויות

א. סיכום

- (1) המתקנים עמדו בתקנים הבינלאומיים ובדרישות המכביה. יש לציין את השיפור הגדול ברמת מתקני הספורט בישראל.
- (2) הפיזור של תחרויות ברחבי הארץ הוסיף גם לאוכלוסיה המקומית וגם לספורטאים שזכו לראות מקומות ולהתארח בהם.
- (3) שיטת התאום עם המגרשים הרחוקים הוכיחה עצמה (האגף הוציא מראש מכתב המפרט את הדרישות והצרכים וכן התקיים ביקור של נציג האגף לוודא קיומן).
- (4) האולם בנווה מונוסון קטן מדי לתחרויות הקראטה.
- (5) במתקנים של נוה אליעזר ונוה עופר לא הופעלו שעוני ה-30 שניות, למרות שנמצאו במקום, בגלל חוסר ידע.

ב. המלצות

- 1) להמשיך בשיטת פיזור תחרויות אך לנסות לשבץ קבוצות לסירוגין יום אחד במקום רחוק ויום אחריו במקום קרוב ולהמנע מנסיעות ארוכות רבות לאותה קבוצה. להודיע למדינות על תכנית פיזור המשחקים מבעוד מועד ככל האפשר.
- 2) לודא שבמתקנים שבהם יש צורך בצידוד טכני שיהיה גם אדם שמסוגל להפעילו.
- 3) למצוא אולם עם קיבולת צופים גדולה יותר לקראטה.
- 4) לדאוג לסידורי כיבוד (תלושים) גם במקומות תחרות גדולים, כמו ירושלים, יד אליהו, רמה"ש ווינגייט.
- 5) לדאוג למפה (מפות) בה מסומנים כל מקומות התחרות ודרכי הגישה אליהם, כדי לעזור לאורחים להגיע למקומות, להוסיף למפה כתובת מדויקת של כל מתקן.

8. לוח זמנים לתחרויות

א. סיכום

- 1) תכנית המסגרת של התחרויות הוכנה זמן רב מראש וברובה נשמרה. שינויים שנעשו היו בעיקר בגלל שינויים ברישום בין טופס הרשמה B (שלפיו נבנה השלד) לטופס הרשמה C.
- 2) הגיעו בקשות מקבוצות לשנות מועדים בגלל ארועים חברתיים שונים. הבקשות נדחו.
- 3) היו מספר שינויים בלוח הזמנים שנעשו ע"י יו"ר הועדה, בלי לדווח לאגף הספורט, שגרמו לבעיות.
- 4) לוחות השינויים שהוכנו באגף הספורט בגלל האילוצים שהוזכרו, לא הגיעו לכל היעדים הדרושים.

ב. המלצות

- 1) לתכנן את לוח הזמנים הסופי מאוחר ככל האפשר מבחינת צרכי הפרסום ולא לאפשר תוספות רישום לאחר מועד זה.
- 2) להדגיש שוב לכל הועדות שאסור לשנות את לוח הזמנים הכתוב ללא אישור של מנהל אגף הספורט.
- 3) במקרה שיש שינויים לוודא הפצת דף מידע בנדון לכל הגורמים.
- 4) יש לשקול הפחתת יום תחרויות אחד בשחיה.
- 5) יש לפזר ככל האפשר את ארועי הגמר במשחקי הכדור למספר ימים.

9. ציוד

א. סיכום

- (1) חל שיפור בתאום הבין-אגפי, ספורט-רכש.
- (2) היו בעיות בנושא רכישת ציוד בשתוף קרן המתקנים. הטיפול בניירת איטי ומסורבל והבקשות לא הוגשו במועד.
- (3) הציוד לתחרויות סופק כנדרש ובזמן.
- (4) מכשירי הפקסימיליה סופקו במועד אך האנשים המשתמשים לא תודרכו בהפעלתם.
- (5) היו בעיות בנושא ביטוח הסירות שהושכרו לצורך התחרויות.
- (6) כמות והרכב ציוד הקשוט לא היה מספק.
- (7) מערכות הכריזה ברוב המתקנים היו טובות וענו על הדרישות.

ב. המלצות

- (1) להמשיך בנושא של מתאם (אפסנאי) מיוחד באגף הספורט שידאג לקשר עם אגף הרכש ושחרור הציוד לועדות/אתרים.
- (2) לודא שהגשת הבקשות לקרן המתקנים תהיה לפחות חצי שנה לפני המכביה.
- (3) יש לתדרך את הצוותים שיפעילו מכשירים שונים שיסופקו, לפחות שבועיים לפני השימוש המיועד.
- (4) לודא שציוד מסופק (פקסימיליה למשל) אכן ניתן יהיה לשימוש במתקן (קיום קו טלפון).
- (5) יש לדאוג לבטוח מלא לכל ציוד מושאל/מושכר.
- (6) לודא שציוד מושכר/מושאל הינו באיכות טובה ואם האיכות אינה מספקת לנסות למצוא מקורות אחרים לציוד (בעיקר סירות וציוד חתירה ושייט). רצוי שהציוד ייבדק ע"י נציג אגף הספורט.
- (7) צריך לדאוג לחולצות וכובעים לכל הפעילים, בעיקר בענפים בהם האנשים חשופים לשמש, כולל מדריכי האמון הגופני מצה"ל.
- (8) לחפש דגם מוצלח יותר של ערכות קישוט, דיגול ושילוט באתרי התחרויות.

10. קשר ותקשורת

א. סיכום

- (1) הקשר בין מקומות התחרות והמטה שופר בצורה ניכרת בעקבות הכנסת מכשירי פקסימיליה למספר רב של מוקדים והכנת ספר טלפונים של המתקנים והאחראים במקום.
- (2) הקשר עם ראשי המשלחות שופר בעקבות הכנת תאי הדואר לכל משלחת, במלון בכפר המכביה.
- (3) הקשר עם ועדות מסוימות, תוך כדי התחרות, היה לקוי.

ב. המלצות

- (1) להכניס מכשיר קשר למטה אגף הספורט אשר ישרת את האגף וימנע צורך לעבור דרך המוקד.
- (2) לתת מכשירי ביפר לפעילים המרכזיים באגף לפחות שבועיים לפני תחילת המשחקים וכן לממלאי תפקידים בועדות.
- (3) לקבוע ישיבות תאום יומיות בין האגפים השונים, בשבוע שלפני תחילת המשחקים, בעיקר: ספורט, בטחון, תחבורה ואחראי לנושא תפוצה.
- (4) לודא הפצת דף התוצאות היומי גם לוועדות כדי שיוכלו להעיר/לתקן לפני סיום התחרויות.
- (5) לצייד ב"פלא - פון" את ראש האגף וסגניו.

11. טקסים ומסיבות

א. סיכום

- (1) לא היתה תפוצה מסודרת של ההזמנות לארועים לפעילי האגף והיו מקרים שאנשים לא זומנו לארועים בגלל עובדה זו.
- (2) לא פורסם דף ארועים מרכזי של כל ארועי המכביה.
- (3) מסיבת סיום:
 - (א) מסיבת הסיום לכל הפעילים שנערכה בבריכה של מועדון כפר המכביה לא איפשרה פרידה מכובדת וישירה של הנהלת האגף מן הפעילים (לא היתה מערכת כריזה לכל יו"ר אגף).
 - (ב) לא היו מספיק מקומות ישיבה.
 - (ג) התשורות שחולקו ליו"ר הועדות ולחברי הועדות היו זהות, דבר שגרם הרגשה לא נעימה למספר יו"ר. התעודות שהוענקו נשאו רק את שם בעל התפקיד ולא תיאור התפקיד שמילא במכביה.

4) טקסי סיום ענפיים:

- (א) שילוב ילדי מכבי צעיר לחלוקת פרסים, בועדות שבקשו זאת, הצליח.
- (ב) במספר ענפים לא שולבה התרועה בטקסים, למרות ההנחיות.
- (ג) בטקס הסיום בכדורסל המשטח היה עמוס מדי באנשים, דבר אשר הפריע לסיקור הטלוויזיוני והעתונאי.
- (ד) במספר ענפים היה חסר כרוז טוב.

ב. המלצות

- (1) לודא תפוצה מסודרת של ההזמנות לפעילי האגף, בתאום עם המטה, באחריות מטה אגף הספורט.
- (2) לפרסם מראש דף מידע של כל הארועים (כולל החברתיים) של המכביה.
- (3) לאפשר לאגף הספורט שהוא האגף הגדול ביותר לעשות כנס נפרד לחלוקת התשורות.
- (4) להכין שני סוגים של תשורות, לפעילים וליו"רים.
- (5) להכין תקן ניהול טקסי פתיחה סיום וחלוקת פרסים ולאחר מכן למנות איש טקסים בכל ועדה שיקבל תדרוך מתאים מאגף הספורט.
- (6) לודא מנוי כרוז, השולט בעברית/אנגלית לפחות, בכל הענפים.
- (7) לאפשר לוועדות לסכם את התחרויות בקבלת פנים רשמית עם הפעילים מהארץ ומחו"ל, בתנאי שהדבר לא יהיה כרוך בהוצאה כספית. ניתן לשקול שילוב עם ארוחת ערב במקום האכסון.

12. יחסי ציבור, פרסום, עתונות

א. סיכום

- (1) חלק מהענפים הקטנים התלונן על העדר כסוי תקשורתית הולם. עם זאת היה שיפור ניכר לעומת מכביות קודמות.
- (2) כתוצאה משינויים של הרגע האחרון בלוחות זמנים היה דף הריכוז הצבעוני לא מעודכן. כך גם חלק מן החוברות הענפיות.

ב. המלצות

- (1) לעודד פרסום וכסוי נרחב יותר של הענפים הקטנים.
- (2) להפיץ את הפלקטים והמודעות למקומות התחרות לפחות חודש לפני המכביה.

13. בטחון, משטרה וסדרנות

פרט למקרה שהסדרנים לא הגיעו ליום תחרות בהרמת משקולות, לא נתקבלו תלונות ו/או דרישות מיוחדות.

14. המחשב

א. סיכום

תרומתו הרבה הוכחה במכביה זו והשרות שנתן לאגף היה רצוף ותקין.

ב. המלצות

- 1) לשפר את דו"ח החריגים שהיה מסורבל מדי לעבודה.
- 2) להכין חוברת הדרכה ובה ריכוז השאלות.
- 3) הכנת לו"ז במחשב צריכה להיות בנפרד מהכנת הארועים לקבלת תוצאות.
- 4) אם ממשיכים להשתמש במדבקות לזהוי כרטיסים שונים, צריך לוודא שהמדבקות לא תגענה לידיים בלתי מוסמכות.

15. צה"ל - מדאגי"ם

א. סיכום

הצוות שהועמד לרשות אגף הספורט היה הפעם ברמה טובה. התדרוך שניתן במספר פגישות גרם לכך שהצוות פעל בצורה יעילה. שני המפקדים שעמדו בראש הצוות עשו עבודה מסורה ועמדו בקשר הדוק עם מטה אגף הספורט. רצוי להמשיך בדרך זו של ניצול כח אדם המהווה סיוע ועזרה לתפקודה של המערכת.

16. המלצות לשפור הרמה וההישגים הספורטיביים במכביה

- א. יש לשקול קיום ארועים מיוחדים כגון גרנד פרי מיוחד לספורטאים יהודים מקצוענים בטניס וכו'.
- ב. יש לשקול שינוי בתקנונים בענפי ספורט מסוימים כדי למנוע פערים גדולים ברמה.
- ג. יש לעשות מאמצים ארגוניים להבאתם למכביה של הספורטאים היהודים הטובים ביותר הקיימים בעולם.

17. שופטים ומשקיפים בין לאומיים

א. סיכום

- 1) השופטים והמשקיפים הבי"ל הוזמנו על ידי המכביה באמצעות ההתאחדויות הבין לאומיות בכל ענף.

- (2) השופטים והמשקיפים הבי"ל תרמו תרומה משמעותית להצלחת תחרויות הספורט. נוכחות השופטים והמשקיפים הבי"ל הוסיף לאיכות ורמת התחרויות.
- (3) נתקבלו פניות מועטות ביותר על קיפוח בשיפוט במספר ענפים.
- (4) לנוכחות ושיתוף המשקיפים הבי"ל בענפי הספורט במשחקי המכביה נודעת חשיבות רבה. עצם הנוכחות הסמכותית מסייעת רבות בפתרון בעיות של חוקה ונהלים.

ב. המלצות

- (1) להזמין בכל ענפי הספורט משקיפים ושופטים בי"ל.
- (2) הטיפול בשופטים ובמשקיפים בינלאומיים צריך להתבצע במבנה ארגוני מורחב.
- (3) יהיה אחראי אכסון אשר יטפל ישירות מול המלון בכל נושא הזמנות, מקומות הלינה והתחשבות.
- (4) יהיה נציג תחבורה אשר יבצע את כל נושא הזמנות רכב והסעים מ/אל התחרויות והארועים. יהיה איש אשר יטפל מול הגזבר של המכביה בכל נושא כספים. יהיו שלושה נציגים בשדה התעופה לקלוט את כל האורחים ולדאוג לשלחם חזרה הביתה. יהיו לפחות שני נציגים במלון אשר יטפלו בכל בעיות השופטים והמשקיפים (בלבד).
- (5) יהיו לפחות שתי מזכירות ואחת מדפיסה לפחות בשתי שפות. תהייה פקידה אשר תטפל בכל נושא הזמנת הכרטיסים בחברת "אל-על".
- (6) יש לפרסם "אגרת לשופט הבינלאומי" לקראת הגעתו למלון, בה יפורטו זכויותיו וחובותיו, על מנת שלא ייווצרו "בעיות" תוך כדי מהלך המשחקים.
- (7) יש לקבוע באם אשת שופט וילדים, זכאים לתעודת משתתף זהה לזו של השופט (V.I.P).
- (8) יש לחייב את השופטים במכתב ההזמנה לשלוח במכתב רשום את תמונות הדרכון שלו ושל בני משפחתו לפחות חודש לפני פתיחת המכביה, הנ"ל יעזור להכנות ולקליטה (I.D).
- (9) מומלץ להקצות תקציב מיוחד לכל ענף ספורט לאירוח השופטים והמשקיפים מחו"ל בערבים, מחוץ לארועי ותכניות המכביה.
- (10) יש להקפיד להקצות כרטיסים "למכובדים" ובמקומות טובים לארועים השונים.
- (11) יש להכתיב בדפוסים ברורים וכתובים לבתי המלון ומקומות האכסון כי אין שופט יכול לבצע "קלירנס"

יציאה מהמלון ללא ידיעתנו וחתימתו של האחראי על המלון מטעם המכביה (שופטים לא יסעו מבלי לשלם הוצאות "אקסטרא").

(12) האחראי על השופטים הבינלאומיים חייב להמצא ברוב שעות הבוקר והערב בבית המלון וקרוב לשופטים.

(13) יש לבטל את כל ארוחות הלילה במלונות ולאפשר לשופטים לאכול בתקציב קבוע מראש מחוץ למלון, איש איש בהתאם לשעת חזרתו מהארוע בו השתתף.

(14) יש להכתיב חלוקת עבודה ואחריות ברורה בין האחראי על האכסון מטעם המכביה במלון לבין האחראית על ה - V.I.P.

(15) יש להחליט ולהנחות מפורשות כי האחראי/ת על ה - V.I.P במלון מטעם המכביה הוא/היא גם האחראי/ת על הזמנת ואישור הזמנות כרטיסים לחזרה לחו"ל עבור השופטים והמשקיפים.

(16) יש לפרסם קודם המכביה תזכיר לכל התאחדויות הספורט בכל ענפי הספורט בישראל ולפרט את זכויותיו וחובותיו של השופט הישראלי.

אכסון

1. כללי

- א. במכביה ה - 13, בשל אילוצים (חוסר מקומות אכסון באזור ת"א) התפרסו לראשונה כפרי האכסון לאזור נתניה בו רוכזו כ - 800 ספורטאים.
- ב. המעבר צפונה היה חיובי ולא פגע בארועי המכביה.
- ג. פריסה של כ - 4000 איש על כ - 17 בתי מלון לא מאפשרת אכסון שיווינוני באופן מושלם.
- ד. ככלל אגף האכסון ענה על המטרות אשר הוטלו עליו בצורה חיובית.
- ה. עובדת הגעתם של כ - 200 ספורטאים מעבר לרישום המוקדם EFC (טופס הרשמה) הקשתה אך לבסוף נמצא פתרון לכל הבאים.
- ו. בכל מקומות האכסון, למעט ביומיים הראשונים במקום אחד, פעל האגף לפי הסיכומים וההנחיות ה - IMC.
- ז. התקבלו בקורות טובות ביותר על איכות צוותי כפרי האכסון ועל נכונותם לסייע.

2. הערות שנתקבלו

- א. ועדת האכסון של הוועדה הבינ"ל למען המכביה (IMC) לא תפקדה בזמן המכביה. הובעו דעות המחייבות מעורבות חברי הוועדה גם בזמן המכביה.
- ב. הובעו טענות על כי הופר ההסכם לא לאכסן 4 בחדר (בפועל לא היה סיכום אשר כזה אלא סיכום עיניני לגבי מקומות שונים).
- ג. בקורות שליליות על הנסיכה ורמת אביב. בקורות מעורבות על אויה, וינגייט, סיני, לגבי כל שאר מרכזי האכסון היתה שביעות רצון.

3. המלצות כלליות

- א. גם בעתיד, ככל הנראה, תאלץ המכביה לפזר הספורטאים בכפרי אכסון רבים ולכן לא ניתן יהיה להגיע לתנאי אכסון שווים לחלוטין.
- ב. אין לאשר עזיבת כפרי אכסון, עזיבה תגרור הרחקה מהתחרויות. יש לראות בעזיבת הכפרים כפרישה מהתחרויות.
- ג. יש לשקול פיזור ענפים שלמים לאזורים מרוחקים בכל רחבי מדינת ישראל אשר באזורם יתקיימו תחרויות אותו הענף.

ד. יש להפיץ לפני המכביה מחירון מפורט לכל מרכיב חריג מעבר ל"חבילה" הכללית, תוך הדגשת האלמנטים הכלולים ב"חבילה" זו.

ה. יש להגדיר בהסכם עם בתי המלון את תקופת ההסכם כשהמועדים הינם גמישים.

ו. מומלץ להמנע מריכוז כל שחקני כדור הרגל במלון אחד.

ז. להלן ריכוז רשימת הכפרים וההמלצות לגבי העתיד :

כפר המכביה	- טוב מאד.
אוויה	- מיקום ויחס טובים, המלון מיושן.
סיני	- מיקום ויחס טובים, המלון מיושן, מתאים לאוכלוסית המסטרס (עד 2 בחדר).
בזל	- טוב.
טל	- טוב.
רמת אביב	- מלון מוזנח, שרותים בינוניים.
תדמור	- מלון קטן עם אוירה חיובית ביותר. טוב.
השרון	- טוב מאד.
שפיים	- טוב מאד.
וינגייט	- תנאים טובים, יש להתאים השרות לאורחי מלון ולא אכסניה.
הנסיכה	- לא מתאים.
ג'רמי	- מלון קטן, טוב מאד.
שלמה המלך	- טוב מאד.
אורלי	- טוב מאד.
דן קסריה	- טוב מאד.
פרנק	- טוב.
נהר הירדן	- טוב מאד.

4. נתב"ג - קליטה/פזור

א. כללי

- (1) ככלל הקליטה בשדה התעופה היתה יעילה ושקטה.
- (2) התגלה חוסר שיתוף פעולה וארגון מצד מספר משלחות בעיקר בקשר למידע על הגעות ואסוף ציוד משלחתי.
- (3) היה לעתים חוסר תאום בהעברת/קבלת מידע לגבי הגעות של המשלחות.
- (4) פיזור העוזבים בבוקר טקס הנעילה בשדה התעופה היה יעיל.

ב. המלצות

- (1) קבלות הפנים בשדה התעופה צריכות להיות מבוקרות רק בנוכחות הגורמים המוגדרים לכך.
- (2) אחריות המשלחות לטפל בצידום. יש למנות בכל משלחת אחראי על ציוד. האחראי חייב להזדהות בשדה התעופה ככזה בעת הגעת המשלחת.

- (3) יש לשקול הרחבת קבלות הפנים עם תזמורות נוער.
- (4) יש להגדיר גורם מתאם אחד האחראי כלפי הרשויות בנוגע לשדה התעופה.

5. מזון

א. סיכום

- (1) היו מספר תלונות אשר טופלו וטיב והאוכל ו/או צורת ההגשה שופרו.
- (2) שיטת חלוקת המזון כנגד תלוישים לרבות תלוישי כל בו הוכיחה עצמה כיעילה.

ב. המלצות

- (1) יש לשלב בצוות המזון גם שף מומחה אשר יוסיף לצד התזונתי גם את הצד הגסטרונומי.
- (2) אגף האכסון יכול וצריך לרכז נושא כל התזונה במכביה לרבות ארועים נספחים כגון חזרות לטקס הפתיחה ונעילה, מכבי הצעיר וכו'.

6. טיולים

א. סיכום

- (1) ככלל במכביה ה - 13 יצאו כ - 3500 ימי טיול במסלולים אשר התאימו לרצון הספורטאים.
- (2) שימת הדגש בטיולים על סיורים בשבוע השני הוכיחה עצמה כנכונה.
- (3) אגד כמסיע הטיולים פעל ביעילות תוך עזרה רבה להצלחת הטיולים.

ב. המלצות

- (1) יש להפריד בין אסוף אורחי VIP לטיולים למטיילים ספורטאים.
- (2) מומלץ לארגן טיולים רק למקומות בהם לא תהיה התארגנות מיוחדת (כגון בסיסי צבא) כדי למנוע אכזבות.
- (3) יש לשקול הכשרת מורי דרך אשר יהיו גם מלווי הטיולים באופן קבוע.
- (4) יש לשקול תשלום סמלי לטיולים כדי ליצור מחויבות ולמנוע ביטולים והמתנות.

7. ארועי תרבות (הווי בכפרים, קבלות שבת, ארוח משפחות)

א. סיכום

- (1) במכביה ה-13 הוצע שפע של ארועי תרבות בכפרים בהוצאה כספית יחסית קטנה.
- (2) ספורטאים אשר בחרו להשאר בכפרים מצאו בדרך כלל אפשרות לפעילות חברתית במקום.
- (3) ספורטאים אשר החליטו לצאת להתארח בבתי ישראלים בערב שבת מצאו הדבר מהנה במיוחד.
- (4) קבלות השבת היו הצלחה בחלק מהמקומות ובחלקן התנהלו בצורה בינונית.

ב. המלצות

- (1) ארוח המשפחות יוצע רק למשלחות אשר יתחייבו התחייבות בלתי חוזרת עוד לפני תחילת המכביה.
- (2) יום הששי השני יוקדש לארוח משפחות ומוצע לסגור הכפרים באותו הערב לכלל הספורטאים.
- (3) יש להמשיך בארגון קבלות שבת ביום ששי הראשון. על האחראי של מרכז האכסון לוודא המתוכנן ולדאוג לאיכות הערב.
- (4) יש להעזר בחברי הוועד המארגן ו-IMC לברך בקבלות השבת בכפרים השונים.
- (5) יש לשקול שימת דגש בשבוע הראשון למשחקי המכביה על מוסיקת רקע ומופעים מקומיים בקנה מידה קטן (נגני ברים וכו') ובשבוע השני על מופעים גדולים יותר בכפרים.

כספים

1. כללי

- א. הוצאות והכנסות המכביה ה-13 היו כמעט מאוזנות ועמדו על כ- 6 מליון דולר.
- ב. בהתחשב בעידן האינפלציה בישראל והמשברים הכלכליים בעולם עשתה המכביה מאמצים אדירים לחסכון וגיוס משאבים.
- ג. יש לציין לטובה את המוסדות אשר סייעו למכביה ובעיקר:
- ממשלת ישראל
הסוכנות היהודית
המועצה להסדר הימורים בספורט
התאחדות הספורט בישראל
התאחדות לכדורגל בישראל
איגוד הכדורסל
הועד האולימפי בישראל
עיריית רמת גן
- ד. יש לציין כי גם הפעם לא עלה בידי המכביה לקבל הסכום לגביו היתה הבנה עם ממשלות ישראל - דהיינו, השתתפות של 25% מהתקציב הכולל.
בפועל הסיוע עמד על כ- 15% מסך התקציב.
- ה. במסגרת הערעור על אחוז ההשתתפות הוגשה בקשה לקביעת קריטריונים ענייניים - דבר אשר לא נעשה.
- ו. המוטיב המרכזי בטיעוני המכביה לענין הגדלת ההשתתפות עמד על כך שההוצאות בישראל גדולות ביותר ואינן כוללות הבאת הספורטאים לישראל.
- הוצאות ההכנה וההבאה לישראל ממומן במלואו על ידי המשלחות (מעבר לתקציב המכביה) למעט מקרים חריגים של משלחות מארצות במצוקה.
- ז. הסדר בצוע התשלומים היה יעיל ומכובד.
- ח. בתי המלון בישראל נקלעו לתקופה מיוחדת אשר הקלה המו"מ עמם ותנאי ההסדר אפשרו עמידה בתכנון.
- ט. השיטה לפיה האגפים רשאים לנהל מו"מ אך ההתחייבויות נעשות רק באשור הגזברות הוכיחה עצמה.
- י. יש לציין עזרתם של מכבי קנדה וה- U.S.C.S.F.I בהקדמת תשלומים מעבר ללוח התשלומים דבר אשר סייע רבות במימון ההוצאות.

2. מבנה האגף

א. סיכום

- (1) יש לציין בסיפוק את המבנה הארגוני אשר עמד במשימותיו וביצע את הפעולות השונות בתחומי הכספים השונים.

(2) אחד הדברים הבולטים במכביה ה-13 היה הבקרה ההדוקה והמדויקת על סעיף ההוצאות.

(3) במיוחד ראויה לציון פעילות החשבים באגפים המרכזיים והשליטה היעילה של המערכת המרכזית בכל הנושאים הכספיים.

(4) לראשונה במכביות נקבע תקן של חשב מקצועי במשרה מלאה. החשב החל לפעול כשנתיים לפני המכביה - דבר אשר הצדיק עצמו.

(5) לראשונה פעל אגף הכספים על ידי פצול באחריות הישירה בין ההכנסות וההוצאות והכל תחת אחריות מרכזית אחת. השיטה הוכיחה עצמה כיעילה.

ב. המלצות

(1) יש להמשיך במבנה האגף כבמכביה ה-13.

(2) יש למצוא הדרך להמצאות קבועה, בזמן המכביה, של חשב באגפים בהם יש צורך בנוכחות מלאה.

3. גביה מהמשלחות

א. סיכום

(1) נמשך השיפור בגביה מהמשלחות.

(2) מעורבות חברי ה-IMC בהליכי הגביה ראויה להוקרה.

(3) כל המשלחות עמדו בהתחייבותיהם.

(4) מרבית המשלחות עמדו בלוח הזמנים של ההסדרים שנתקבלו.

(5) אגף הכספים התארגן בצורה יעילה לקראת הגביה בימים הראשונים להגעת המשלחות.

(6) למרות ההוצאות הבלתי צפויות מראש כגון הגעת המשלחות מבריה"מ ומהונגריה, הצליחה המערכת להתמודד עם האילוצים אשר נוצרו.

יתרה מכך, ראשי המכביה הועמדו בפני החלטה קשה עם התמוטטות הכלכלה הארגונית סמוך למכביה. נעשה מאמץ לגיוס הבאת ספורטאי ארגונית וגם זאת מחוץ למערך הכספי המתוכנן.

יש לציין כי הבטחות לעשות מאמץ לסיוע בהבאת מספר משלחות כובדו חלקית בלבד.

ב. המלצות

(1) יש לדאוג להגדרה מדויקת ומפורטת של זכויות כנגד כל תשלום.

יש לוודא המודעות למרכיבים חריגים אשר להם אין

המשלחות זכאיות במסגרת התשלום הרגיל - אלא כנגד
תשלום מיוחד (אשר אף הוא צריך להיות מוגדר וידוע
מראש).

(2) יש למצוא דרכים לוודא עמידה כוללת במועדי התשלומים.

הועדה הציבורית למען המכביה

1. כללי

- א. יש לציין בסיפוק פריצת הדרך המשמעותית בגיוס תרומות וכספים בישראל ומציאת פטרון בי"ל.
- ב. לא רק שסכום הכסף המגויס גדל מבעבר אלא שהשתנה הרכב התרומות.
בעבר התקבלו מספר תרומות גדולות של מספר מוסדות וחברות גדולות.
מספר התורמים לא היה גדול במיוחד.
במכביה ה-13 חלק מאותם מוסדות הקטין משמעותית, לאור המצב במשק בישראל, את התרומה למכביה.
נמצאו דרכים חלופיות על ידי הרחבת מספר התורמים לתרומות קטנות יותר.
ע"י הגדלת מספר התורמים והקצאת חבילות תרומה גדל סך התרומות במכביה.
- ג. הרכב ועדת החסויות היה מיוחד וכלל נציגים בולטים מענפי משק שונים.

2. המלצות כלליות

- א. יש להמשיך בפעילות הועדה אשר תפעל כאגף עצמאי החל משנתיים לפני המכביה.
- ב. יש לתת לאגף זה שליטה בכל נושא החסויות לגבי כלל ארועי המכביה.
- ג. יש להעריך מבעוד מועד לכניסת טלויזיה מסחרית ולהתארגן בהתאם.
- ד. יש להמשיך לשמור על קשר עם חברי הועדה הציבורית והתורמים למיניהם.
- ה. יש להקים גוף של פטרונים בי"ל בראשות הפטרון הבי"ל. תפקידי אגף זה לגייס כספים בעיקר בקרב ישראלים בחו"ל.
- ו. יש להכין מערכת של חוזים אשר תסייע בכל נושא החסויות.
- ז. יש להמשיך בנושאי הפקת ספר הפרסומות במכביה.
- ח. מומלץ להמשיך בנשף נותני החסויות כארוע מקדים בשנת המכביה.

התקשרויות וזכיונות מסחריים

1. כללי

- א. למרות מסע הפרסום האינטנסיבי לא מומשו היתרונות המסחריים של סמלי המכביה והתמורות הכספיות לשמוש בסמל היו דלות.
- ב. התמורה הדלה היתה אף במוצרים בהם ניתן להגיע לתוצאות טובות בהרבה.

2. המלצות

- א. יש לשקול הכפת ועדת הזכיונות לועדת הכספים הציבורית.
- ב. יש לבחון התקשרויות חדשות עם חברות אחרות כדי לשפר ולהגדיל את מכירת המוצרים נושאי סמל המכביה.
- ג. יש לקבוע מחדש כי סמלי המכביה הם רכוש הוועד המארגן ואין לעשות בהם שמוש מסחרי אלא בהיתר מפורש.
- ד. איסור השמוש המסחרי בסמלי המכביה צריך להיות בין לאומי.

כרטיסים

1. כללי

- א. אגף הכרטיסים עמד בתחזיות הכספיות אשר הוצבו בפניו ובעיקר בנוגע לטקס הפתיחה.
- ב. מכירת הכרטיסים בחו"ל היוותה מקור הכנסה חשוב ביותר הן למדינת ישראל (הכנסות מט"ח) והן למכביה. לאור המכירות הנאות המעידות על העניין התיירותי במכביה.
- ג. ההתקשרות עם משרד כרטיסים להפצה הוכיח עצמו רק בחלקו.
- ד. לראשונה הוקם אגף כרטיסים במטה ושהה בו עד שבוע לפני פתיחת המכביה אח"כ עבר האגף למשרד משולב עם ה - VIP ברח' הירקון.

2. המלצות כלליות

- א. השליטה על הכרטיסים הפנויים, לפני מכירתם, צריכה להיות בידי המכביה.
- ב. יש לשקול את כל נושא חלוקת הכרטיסים בין האגף ומשרד הכרטיסים ואולי אף להפיץ הכרטיסים כולם ישירות על ידי האגף.
- ג. מיקום מרכז הכרטיסים מחוץ למטה הוכיח עצמו אך יש לפתחו בתאריך מוקדם יותר וליידע את כל הגורמים בהתאם.
- ד. יש להמשיך במתכונת של מרכז כרטיסים בסמוך לאגף ה - VIP.
- ה. אחמ"ים ישראלים יטופלו על ידי מטה המכביה.
- ו. יש להמשיך לפעול לצמצום מספר ההזמנות.
- ז. יש להבטיח חלוקת כרטיסים לאוכלוסיות רגישות ולמתן כרטיסים הולמים למכובדים.
- ח. יש לדאוג להפצת כרטיסים בזמן מתאים מראש לקונים ולגורמים קשורים.
- ט. יש לבנות מערך אשר יבדוק, יתאם ויבצע החלוקה לאוכלוסית ה - VIP.
- י. יש להמשיך ולתגבר מכירת הכרטיסים לארועים השונים בחו"ל.

3. פתיחה

א. סיכום

- (1) מספר הכרטיסים אשר נמכרו לטקס הפתיחה היה 27,427 .
- (2) ריבוי קטגוריות המחירים הקשו על עבודת האגף ללא

תועלת ראויה.

ב. המלצות

- 1) במבנה הנוכחי של האיגוד יש להניח כי לא ניתן למכור יותר מאשר 30,000 כרטיסים.
- 2) במבנה האיגוד הנוכחי מומלץ לצמצם את מספר קטגוריות המחירים.

4. ארועי ספורט

א. סיכום

- 1) חלה ירידה ברכישת כרטיסים לארועי הספורט השונים.
- 2) יש להניח כי הבקורת בעתונות על רמת הספורט במכביה תרמה לחוסר משיכת קהל לתחרויות הספורט השונים.
- 3) נעשו מאמצים גדולים, באמצעות גופים כלכליים ומסחריים, להבאת קהל למשחקים ובעיקר בני נוער ללא תשלום וגם בכך ההצלחה היתה זעומה.
- 4) הסידור בהיכל יד אליהו לכניסת ספורטאים לא כובד והדבר גרר אי נעימות רבה.

ב. המלצות

- 1) יש לקוות לשיפור ברמת התחרויות דבר אשר יביא להתענינות הקהל ולמכירת כרטיסים בהתאם.
- 2) יש למצוא דרכים להבאת קהל לתחרויות.

תחבורה

1. כללי

- א. אגף התחבורה פעל במכביה ה-13 בהתאם לצרכים ולדרישות השונות ועמד בכל המשימות אשר הוטלו עליו. לא נרשם ולו גם מקרה אחד שבו לא הגיעו ספורטאים בזמן לתחרויות ולארועים.
- ב. במכביה ה-13 גדל מספר כפרי האכסון תוך ריחוק חלק מהכפרים צפונה הדבר הכביד על האגף אך לא פגם בשרות אשר ניתן לספורטאים.
- ג. האגף הפעיל אמצעי תחבורה שונים ומגוונים אשר הוכיחו עצמם ועמדו בכל התכנונים והמשימות.

2. קווי הסעים קבועים - (שאטלים)

א. סיכום

- (1) סבב ההסעים בין כפרי האכסון לא היה מוצלח. הניצול היה מזערי.
- (2) לא היתה מפת מתקנים לרבות אתרי התחרויות תוך ציון כתובת ודרכי הגעה.
- (3) השמוש בתג המכביה בקווי אגד הקבועים הוכיח עצמו ונוצל כראוי על ידי הספורטאים.

ב. המלצות

- (1) יש לבחון מחדש את נושא "סבב ההסעים" בין הכפרים ולנסות למצוא שיטה שתפעל טוב יותר.
- (2) יש להפיק מפה/שלוש במפת כפרי האכסון של אתרי הספורט תוך ציון דרכי הגעה וכתובות מדויקות ומפורטות.
- (3) לתגבר השילוט המצוין כיווני דרכים לאתרי המכביה.

3. ארועים מרכזיים

א. סיכום

- (1) אגף התחבורה עמד במשימה אשר הוצבה בפניו במלואה דהיינו, העברת כל הספורטאים והמלווים בזמן לארועים ולטקסים המרכזיים.
- (2) בתום טקס הנעילה התקשו הספורטאים לאתר את רכבם. שיטת האיסוף נקבעה בהתאם לתנאי השטח.

ב. המלצות

- (1) יש לבחון נושא האסוף מארועים מרכזיים תוך התחשבות בתנאי השטח.

4. אגד/הרץ

א. סיכום

- (1) ראוי לציון שיתוף הפעולה ההדוק עם אגד והרץ.
(2) השלמה של אמצעי תחבורה מגוונים (אוטובוסים, מיניבוסים, רכב קטן) הוכיח עצמו כיעיל ביותר.
(3) נוכחות נציג אגד במטה המכביה סייע רבות לעבודה היעילה של האגף.

ב. המלצות

- (1) יש מקום לבחון ההסכם עם חברת ההשכרה במגמה לשפר תנאי המכביה ושקול פתיחת מכרז בנושא.
(2) יש לקבוע תקן העמדת רכבים קלים לאגפים כדי למנוע חיכוכים ומתיחות מיותרים.

5. המלצות כלליות

- א. יש לבחון נושא ההסעים של שופטים ואחמ"ים מחדש.
ב. יש לשקול צרוף נציג אגף התחבורה לישיבות הצוות.
ג. יש לשאוף להמשיך בהעסקת ותיקי מכביות ובכך לקבל כח אדם מתורגל.

בטחור ד

1. כללי

א. אגף הבטחון פעל במכביה ה-13 בהתאם להנחיות משטרת ישראל אשר קבלה על עצמה האחריות לאבטחת ארועי המכביה. ההכנות במשטרת ישראל הן במחוזות והן במרחבים השונים כללה עבודת הכנה מדוקדקת ושיטתית. כמחצית השנה לפני פתיחת המכביה מונה קצין משטרה בכיר כמתאם. הקצין ישב במשרדי המכביה והיה שותף לכל ההכנות. נציג בכיר של הוועדה הבי"ל למען משחקי המכביה שותף בקבוצת פקודות מקדימה ויכול היה להיווכח בעבודתה היסודית והרצינית של המשטרה.

ב. באופן כללי כמעט ולא נרשמו ארועים חריגים במכביה ויש לשבח את העבודה המאומצת של הגורמים הגלויים והסמויים אשר נשאו בנטל.

ג. ב- 14 ימי פעילות נערכו בארץ מאות ארועים בהם התקיימה פעילות אבטחה וסדרנות. הארועים כולם (למעט טקס הנעילה - ועל כד בהמשך) עברו בסדר בשקט ובהצלחה.

2. טקס הפתיחה

א. סכום

- 1) טקס פתיחת המכביה ה-13 בלט, בנוסף לדברים אחרים, בעבודת המשטרה והסדרנות. ארגון הכוונת התנועה אל האיצטדיון וממנו היה מופתי.
- 2) הורגש שיפור משמעותי בעבודת הסדרנות והדבר בלט בנוכחות יחסית קטנה של קהל על המגרש.
- 3) חוסר המשמעת של צלמים ושדרים, אשר למרות ההוראות החד משמעיות בנושא פרצו למגרש, חבל בטקס.
- 4) ראויה לציון במיוחד שמירת רץ הלפיד אשר הפכה הארוע המרגש גם לארוע מכובד.
- 5) ראוי לציון גם הצבת הגשר על הירקון ע"י צה"ל אשר הקלה מעבר הספורטאים והקהל.
- 6) הועלו טענות על סדרי ומיקום חלוקת תוי חניה באזורים השונים.

ב. המלצות

- 1) יש להגדיר בצורה ברורה ומחייבת שטחי פעילות לצלמים ושדרים ולמנוע בכל מחיר כניסה לאזור המופעים.
- 2) יש להמשיך לפעול לפקוח על כניסה לתא הכבוד רק למוזמנים רשמיים.

(3) החלטה לסכם עם חברות בטחון וסדרנות הפועלות באצטדיון בכל ימי השנה הוכחה כנכונה וזאת בעיקר לאור ההכרות עם המתקן. המכרז הוכיח כי ניתן להוזיל עלויות.

(4) החזרה הכללית ("הגנרלית") היוותה גם דגם של אבטחה וסדר לתרגול הכוחות ויש להמשיך בכך.

(5) יש לשקול מכירת כרטיסים גם לחזרה הכללית.

(6) יש לשקול הקמת מרכז ניהול (חפ"ק) בו יהיו שותפים כל הגורמים השונים השותפים לארוע.

(7) יש לוודא כי תוי החניה יחולקו על פי דרגת וסדר חשיבות של נושאי התפקידים השונים.

3. טקס נעילה

א. סיכום

(1) יש להצטער על התקרית בטקס הנעילה אשר נגדה ככל הנראה לא ניתן היה להתארגן ולהתכונן.

(2) השערים הסגורים וחנית הרכב ביציאה היוו סיכון משמעותי בעת הפינוי המהיר מאתר הטקס.

ב. המלצות

(1) יש לדאוג לנוהל פינוי מסודר ויעיל ולעמוד על בצוע ההכנות לארועים בסדר גודל דומה.

(2) יש לשקול מיקום הטקס בהתחשב בארועים שונים.

(3) יש לארגן מרכז ניהול ושליטה שבו ישולבו נציגי כל הכוחות הפועלים.

4. מרכזי האכסון

א. סיכום

(1) אבטחת כפרי האכסון נעשתה בהתאם להנחיות משטרת ישראל אשר הינה האחראית לבטחון.

(2) המכביה הציבה אחראי בכפרים שונים במיוחד בזמנים מועדים לפורענות אשר בהם צפוי כי המרכזים יהיו ריקים (זמן טקס הפתיחה לדוגמא).

ב. המלצות

(1) אגף הבטחון יהיה אחראי למיון רכזי הבטחון בכפרי האכסון ולהכשרתם.

- (2) יש לשקול הכשרת צוות של 2 רכזי בטחון בכל מקום כדי לדאוג לנוכחות מתמדת כל שעות היממה.
- (3) יש לחייב בתי המלון בקיום כספות בכמות מספקת כדי למנוע השארת מוצרי יקרי ערך בחדרים.
- (4) יש לחייב בתי המלון בתגבור כח האבטחה המקומי (קבט"ים).
- (5) יש להגביר הערכות במועדים מועדים לגניבות כולל תגבור סיורים וכו'...

מכבי ישראל

1. כללי

- א. המכביה מהווה עבור סניפי מכבי בישראל הזדמנות מהמדרגה הראשונה להרחבת מספר הפעילים בסניפים הן באמצעות ה"מכבי הצעיר" והן באמצעות מפעלים וארועים ספורטיביים.
- ב. במסגרת הפעילות ליד המכביה אורגנו ארועי שנת המכביה במכבי ישראל ואשר כללו, בין השאר את הארועים הבאים:
 - (1) יום ספורט מכבי ישראל במכון וינגייט.
 - (2) מרוץ הלפיד המסורתי בחנוכה אשר היה חלק מארועי שנת המכביה.
 - (3) עיטור ספורטאים ומאמנים בזמן המכביה.
 - (4) קבלת הפנים המסורתית של מכבי ישראל לראשי המכביה והאורחים מחו"ל.

2. המלצות כלליות

- א. ארועי שנת המכביה במכבי ישראל צריכים להיות מתוכננים מבעוד מועד על ידי הסניפים השונים ובהנחיית מרכז מכבי ישראל.
- ב. ועדה משותפת של מכבי ישראל והמכביה תפעל לתכנון ובצוע הארועים השונים בשנת המכביה.
- ג. יש להבטיח כי ארועי שנת המכביה יאדירו את שם תנועת המכבי בישראל ויתנו פרסום ראשוני ומקיף על המכביה, דווקא בתקופה בה אין מודעות למכביה בישראל.
- ד. יש לשאוף למעורבות הסניפים והפעילים בהכנות למכביה ולמצוא דרכים לשיתוף פעולה בזמן המכביה.

מכבי הצעיר

1. כללי

- א. חל שיפור משמעותי בתפקוד מכבי הצעיר במכביה ה - 13 לעומת מכביות העבר.
- ב. היה שתוף פעולה מלא בין המכבי הצעיר לבין אגפי המכביה השונים.
- ג. המכבי הצעיר נטל חלק בארועים הבאים :
 1. שלוב מרוץ הלפיד המסורתי בחנוכה עם ארועי המכביה.
 2. טקס הדלקת ומרוץ לפיד המכביה ממודיעין.
 3. טקס הפתיחה.
 4. טקס הנעילה.
 5. שתוף עם אגף הספורט בתחרויות שונות.

2. תרגילי התעמלות/מחנה מכביה

א. סיכום

1. השתתפות מכבי הצעיר בטקס הפתיחה היתה מכובדת וענתה לציפיות.
2. במחנה ההכנה לפני טקס הפתיחה התגלו ליקויי סדר ובעיות מזון.

ב. המלצות

- (1) לא ניתן לארגן תרגיל התעמלות ללא מחנה סמוך לפתיחת המכביה.
- (2) יש לתכנן המחנה ולתקצבו בהתאם.
- (3) התחלה מאוחרת של לימוד התרגיל הוכחה כנכונה יש להמשיך במתכונת זו.
- (4) יש לשמור על איזון בין חניכי המכבי הצעיר ותלמידי בתי ספר באופן בו לא יפגעו שני הצדדים.
- (5) מומלץ שהמזון יסופק באמצעות אגף האכסון תוך פקוח של אחראי המזון באגף זה.
- (6) יש לבחון נושא חזרות מרוכזות מחוץ לפעילות הסדירה של המכבי הצעיר.
- (7) יש לעשות כל מאמץ כדי להבטיח שהמחנה יעמוד בתנאים היגיינים וסניטריים כדי להבטיח השמירה של בריאות המשתתפים בייחוד בהתחשב בגילם הצעיר של החניכים.

3. מרוץ לפיד המכביה

א. סיכום

- (1) בשל אילוצים שונים קוצר טקס ההזנקה ברגע האחרון.
- (2) הענות והשתתפות נציגי המשלחות לא היתה מספקת.

ב. המלצות

- (1) יש ליידע ראשי המשלחות מבעוד מועד ולהבטיח השתתפות מירבית בטקס ההזנקה (נוכחות נציגי כל המשלחות ומכבית הנוער - אם תהיה מכבית נוער).
- (2) הטקס חייב להיות מרשים, מאורגן וקצר.

4. המלצות כלליות

- א. יש לשלב את חניכי המכבי הצעיר בכלל ארועי המכביה.
- ב. יש להגביר מבעוד מועד המטלות של המכבי הצעיר ולתקצר הנושאים השונים בהתאם.
- ג. לעשות כל מאמץ כי מעורבות חניכי מכבי צעיר תתנהל בסניפים בכל שנת המכביה.

1. כללי

א. אגף ה - VIP מיועד לטפל באורחים מכובדים של המכביה בשתי קטגוריות:

(1) אורחי מכביה

- (א) משקיפים ושופטים בי"ל.
- (ב) אורחים מעולם הספורט הבי"ל.
- (ג) חברי IMC.
- (ד) ראשי משלחות.
- (ה) ראשי מכבי עולמי.
- (ו) תורמים מכובדים.

(2) רוכשי חבילות תיור

ב. לאור בעיות ולקחים שונים מהעבר נעשה במכביה ה-13 נסיון לשלב בין קטגוריות האורחים וקטגורית התיירות במסגרת אגף אחד.

ג. נתקבלו הערות בקורתיות על חוסר טיפול הולם בראשי המכבי העולמי וחלק מראשי המשלחות.

ד. לאגף ה - VIP לא הוגדר מראש הצורך לטפל גם בראשי תנועת המכבי העולמי.

ה. חלוקת ומיקום הכרטיסים אשר חולקו באמצעות אגף ה - VIP לא נעשתה בצורה נאותה והיו מספר אורחים אשר נפגעו מאופן החלוקה.

ו. קיום מרכז התיירות ברחוב הירקון הצדיק עצמו. מאידך חסר מרכז תיירות בכפר המכביה.

2. המלצות

א. יש להגדיר מראש את האוכלוסיות השונות המטופלות על ידי אגף ה-VIP לרבות פרוט הזכויות והתשלומים.

ב. לאחר פריסת והקמת מרכז התיירות בתל אביב יש לדאוג להקמת מרכז תיירות בכפר המכביה.

ג. מומלץ שהאחראי על ה - VIP יהיה גורם מתוך המערכת המכבית ואשר מכיר אישית חלק ממכובדים התנועה.

ד. יש לבנות חבילת תיירות אשר תמכר ותופעל כיחידה נפרדת או בתת אגף ואשר תשא שם אחר שונה מ - VIP.

ה. אין להסכים להגבלת יכולת המכביה למכור חבילות תיירות, באמצעות סוכנים שונים, בארצות השונות.

ו. יש לשקול פיזור מועדי קבלות הפנים בשגרירויות השונות בכלל ימי המכביה ולקיים הארועים רק באותן השגרירויות אשר משלחת אותה המדינה תתחייב מראש לנוכחות הולמת.

רכש ושרותים

1. כללי

א. אגף הרכש טיפל בנושאים הבאים:

- 1) רכישה, אפסון, והכנת ציוד לכל ענפי הספורט.
- 2) אספקת ציוד וריהוט משרדי לכל אגפי המטה.
- 3) הובלות שונות.
- 4) שילוט ודגלול.
- 5) קישוט מתקנים וארועים.
- 6) השכרות ציודים (מכונות צילום, מכשירי פקסימיליה וכד')
- 7) רכישת ציוד ושרותים לאגפים עבור הארועים השונים.

ב. על אגף הרכש והשרותים מוטלת אחריות לספק ולשרת את כל אגפי המכביה הצריכים לקבל ציוד מתאים, בזמן, באיכות ובמחיר הזול ביותר האפשרי.

ג. לצורך קיום המשימה הופעל נוהל מסודר של הזמנת ציוד.

ד. אגף הרכש בחן כל הזמנה לגופה ודאג למניעת כפילויות. השיטה תרמה גם לצמצום הדרישות מהאגפים השונים וכך נחסכו הוצאות מיותרות. יש לציין כי השיטה עבדה יפה בזמן רגיעה אך בזמן לחץ לא הקפידו באגפים השונים על קיום הנוהל ולכן יש לתת את הדעת על כך בעתיד.

ה. הקפדה על הנוהלים דחפה את האגפים השונים לתכנן את צעדיהם מראש ולבצע את הזמנותיהם מבעוד מועד. לעיתים הגיע אגף הרכש למצב של חוסר ברירה וקניה בסגנון של "כיבוי שריפות".

ו. יש לציין כי אגף הרכש הקפיד לבקש הזמנות מכל האגפים מבעוד מועד אך חלק מהאגפים לא עמדו בכך.

ז. מסקנות רבות של אגף הרכש והשרותים מהמכביה ה-12 יושמו במכביה הנוכחית והוכיחו עצמן.

ח. ההמלצות החד משמעיות ממכביות קודמות לגבי טקס הפתיחה לא יושמו במכביה הנוכחית. אומנם לאגף זה היה קניין משלו אך הדבר גרם לבעיות גדולה יותר. חלק מהציוד נקנה ישירות ע"י האגף ללא יידוע או תיאום עם אגף הרכש וחלק נוסף נקנה בנוהל הזמנת ציוד דרך אגף הרכש. לא היה מקום בו היה אפשר למצוא את ריכוז רשימת הציוד חזרה ע"י אגף הרכש לאחר המכביה.

ט. נוכח המסקנות מהמכביה הקודמת, ביצע אגף הרכש תיאום מכסימלי של ציוד עם אנשי ועדות הספורט והדבר גרם למינימום של קניות ברגע האחרון ותרם באופן משמעותי לחסכון בהוצאות.

י. הנושא הכאוב, מזה כמה וכמה מכביות" - אי החזרת ציוד ע"י הועדות היה הפעם שולי לחלוטין, הועדות אולצו להחזיר את כל הציוד שקיבלו.

העבודה הישירה בין אגף הרכש לבין הועדות תרמה רבות להצלחה ברכישת הציוד המתאים ובזול.

יא. כתוצאה מעיון במסקנות המכביה ה-12 נקבעו מועדים מדויקים לחלוקת ציוד לוועדות הספורט כעשרה ימים לפני המכביה, כמו כן לכל ועדה נקבע מועד מדויק להחזרת הציוד.

יב. אגף הרכש דאג להובלות ציוד מסוגים שונים. הן ציוד כבד של ועדות הספורט והן ציודן של המשלחות מנתב"ג ולנתב"ג. את העבודה ריכז אחראי הובלות באגף. העבודה בוצעה תחת נוהל פנימי שהוכיח את עצמו ללא דופי. כל ההובלות שהוזמנו ברגע האחרון בוצעו למעט תקלה אחת או שתיים בנושא. האגף השתמש לביצוע ההובלות השונות בחברת הובלות של משאיות ומנופים ובטרנזיטים שעמדו לרשות האגף.

יג. כבמכביות הקודמות, גם השנה התקציב לקישוט ודגלול לנושא היה מוגבל.

אגף הרכש והשרותים התארגן בהתאם לתקציב, התקציב לא הספיק לדגלי מדינות מתאכסנות/משתתפות ולקישוט הולם יותר.

יד. אצטדיון האתלטיקה קלה בהדר יוסף קושט יפה ע"י חברה חיצונית. אוניברסיטת ת"א קיבלה אביזרי קישוט ודגלול וביצעו את הקישוט בכוחות עצמם. הסכם נחתם עם מכון וינגייט שלפיו הם קיבלו את הציוד ודאגו בכוחות עצמם לקישוט. חברת N.C.R נתנה הסכמתה להיות הספונסרית של כרזות ברוכים הבאים שנתלו בכפרי האכסון ובמספר אתרי משחקים.

טו. בנתב"ג בוצע דגלול של כל המדינות המשתתפות והוכן דלפק אינפורמציה שייצג בכבוד את המכביה באולם הנכנסים.

טז. צוותי הקישוט של אגף הרכש והשרותים דאגו להעברת קישוטים מסוגים שונים ממקום למקום וביצעו קישוטים באתרים רבים ובארועים שונים של המכביה ה-13. יש לציין כי מספר שגרירויות נאותו להשאיל דגלי מדינות בהם השתמש האגף. על כך יש להודות להן ולהשתמש ברעיון בעתיד.

2. המלצות כלליות

א. על כל האגפים לבצע תכנון מוקדם ולהגיש הזמנותיהם לאגף הרכש והשרותים מוקדם ככל האפשר.

ב. טקס הפתיחה - אגף זה צריך לעבוד עצמאי לחלוטין (מבחינת הרכש) או דרך אחראי באגף הרכש שיטפל אך ורק באגף טקס הפתיחה.

ג. יש לטפל בהזמנות ועדות הספורט בדרך זהה לדרך בה טופל העניין במכביה ה-13.

ד. יש לתגבר את אגף הרכש ברכב מסחרי נוסף על מנת לחסוד בהוצאות של הובלות חיצוניות וליעל את העבודה.

ה. משרדים - המשרדים היו צפופים ביותר, מחסן הציוד המשרדי היה אף הוא צפוף ביותר והדבר הקשה על עבודה מסודרת.

ו. קישוט ודגלול - יש להשתדל שהחלטות אב בנושא יפלו כמה שיותר מוקדם כיון שהתארגנויות של הרגע האחרון עולות ממון רב. יש להגדיל את התקציב לנושא בצורה ניכרת על מנת להכין קישוטים מכובדים.

מכבית הנוער

1. כללי

- א. לעומת התקלות ואי הנעימיות במכביות הנוער הקודמות (ביחוד בהקשר לתנאי האכסון), חל שיפור משמעותי עם המעבר לשפיים.
- ב. הפוטנציאל הטמון במשחקי הילדים והנוער טרם הגיע לממוש.
- ג. התקבלו הערות התומכות בפיזור הנוער עם המבוגרים - לפי הענפים השונים במקום ריכוז הנוער במקום אחד. כן התקבלה המלצה לשלב הנוער במסגרת המשלחות בעת הצעידה בטקס הפתיחה.
- ד. בתחרויות מסוימות חסר מינימום משתתפים לקיום התחרות.
- ה. תאומי התחרויות שופרו לעין ערוך לעומת העבר.

2. המלצות כלליות

- א. יש לשקול מחדש אופי, הקף ודמות מכבית הנוער.
- ב. עם קביעת המסגרת והתפיסה הכללית של מכבית הנוער - צריכות כל המשלחות להיות מחויבות להשתתפות עפ"י הקביעה.
- ג. במסגרת קביעת העקרונות יש לבחון הרחבה לענפים קבוצתיים - תוך אפשרות לשלב של יותר מקבוצה אורגנית אחת, עפ"י קריטריונים שיקבעו.
- ד. ועדת המסקנות ממליצה להמשיך ברכוז הנוער במקום אחד ולא פיזורו ע"פ הענפים.

משלחת ישראל

1. כללי

- א. המכביה ה - 13 התאפיינה בקשר הדוק ביותר בין מוסדות המכביה לבין ראשי משלחת ישראל, הועד האולימפי בישראל שימש כבעבר מוסד הגג לתאום בין כל ההתאגדויות השונות.
- ב. ראשי משלחת ישראל טיפלו ותאמו ההשתתפות בכ-30 ענפי ספורט שונים ועמדו בתאום בצורה נאה ביותר.
- ג. ספורטאי ישראל רבים קבלו שרותי לינה וכלכלה כשאר ספורטאי המכביה. בנושא רגיש זה חל שיפור ניכר לעומת המכביות הקודמות.
- ד. הופעת משלחת ישראל בטקס הפתיחה בתלבושת האחידה כולל הנכים זכתה לאהדת הקהל, לעומת זאת במספר ענפים התעוררו בעיות של הופעה בנגוד לתקנון (תלבושת).
- ה. שיתוף משלחת הנכים כחלק אינטגרלי של משלחת ישראל הוכיח עצמו.

2. המלצות כלליות

- א. יש להקפיד על הופעה נאותה ועל פי התקנון של ספורטאי משלחת ישראל ואחרים.
- ב. יש לבחון מחדש נושא מדיניות המכביה בנוגע לדמי ההרשמה ודמי האכסון של ספורטאי משלחת ישראל.
- ג. ראש משלחת ישראל או נציגו חייבים להשתתף בישיבות הבוקר של ראשי המשלחות במהלך המכביה.
- ד. לעשות כל מאמץ לשתף ספורטאי ישראל רבים ככל האפשר בכל הארועים הנלווים.

מערכות מידע

1. כללי

- א. אגף מערכות המידע עמד במטלות אשר הועמדו בפניו והעניק שרותיו לאגפים השונים.
- ב. השרות התמקד בעיקר באגפי האכסון, המטה, הספורט וה - V.I.P.
- ג. חל שיפור בתפקוד הנפקת כרטיסי המשתתף, בניהול טיפסי הרישום והדיווחים הקבועים לאגפים.
- ד. באופן כללי עמד כח האדם במעמסה.
- ה. פיתוח התכנות אשר על פיהן פעל האגף מומן על ידי מוסדות הספורט בישראל (מועצת ההימורים), תופעל בארועים שונים ושוכלל לקראת המכביה ה-13 לאור הצרכים המיוחדים.
- ו. לאור המלצות המכביה ה-12 הופרד העסוק בתכנה לבין הניהול בפועל והדבר הוכח כמוצלח ביותר.
- ז. ההגעה לישראל של נציגי המשלחות הגדולות לפני הגעת המשלחות, כמומלץ, תרמה רבות לקליטה מסודרת בימי הלחץ.
- ח. חברת NCR ראויה לברכות מיוחדות על השאלת המערכות בתקופת המכביה.

2. המלצות

- א. יש להגדיל מעגל המשתמשים במערכות המידע הממוחשבות.
- ב. יש להתאים הציווד להרחבת מעגל המשתמשים.
- ג. יש להפעיל מערכות המידע על מחשב עצמאי של המכביה ולכך להוסיף הציווד הנוסף אשר יתכן וניתן יהיה לקבלו בהשאלה, ללא תשלום, מאחת החברות הגדולות.
- ד. יש להתקין הציווד באגפים, מוקדם ככל האפשר, על מנת שכל המשתמשים ידעו לנצל המחשב בצורה מירבית.
- ה. יש לכלול בטפסי ההרשמה פרטים נוספים וברורים יותר כדי שיענו על כל הדרישות.
- ו. יש להכניס למידע גם גורמים נלווים כגון VIP, SPOUSES - וכו'.
- ז. יש להגדיר מראש האוכלוסיות השונות, לרבות נושאי תפקידים כפולים כדי להגיע לבהירות מירבית בנושא תגי הזיהוי.
- ח. מומלץ שועדת מערכות המידע תחל לפעול מוקדם ככל האפשר על בסיס מתנדבים.

ט. יש להפריד בין התכנה לניהול בפועל וכן בין הרישום לרישום התוצאות.

י. מומלץ לשכתב מחדש התכנה.

יא.

(1) אגף הרישום ירכז את כל נושא הרישום: ספורטאים, נלויים, עובדים, VIP וכו'.

(2) אנשי אגף הרישום יפעלו, לאחר גמר הרישום, במסגרת מוקד המכביה.

(3) כל נושאי ההגעות והפזור ירוכז באגף הרישום.

יב. יש לארגן נוהל קבלת ראשי/נציגי משלחות תוך מתן תנאי המתנה נוחים.

שרות רפואי

1. כללי

- א. האגף לשרותים רפואיים פעל לראשונה במכביות כאגף עצמאי.
- ב. האגף שיפר את השרותים הרפואיים לספורטאים.
- ג. ראוי לציון שתוף הפעולה הפורה במיוחד עם קופת חולים מכבי אשר העמיד כח אדם וציוד רפואי רב.
- ד. ראוייה לציון תרומת צה"ל אשר סייע בהקצאות חובשים למכביה.

2. ארועי ספורט

א. סיכום

- (1) ככלל השרות הרפואי העניק שרותים רפואיים בתחרויות הספורט במקום התחרויות ובדרך כלל לשביעות רצון הכל.
- (2) במספר מקרים נשלחו רופאים אשר אינם מומחים בפגיעות האופיניות לענף ולתחרות אליו נשלחו לתת שרות רפואי.

ב. המלצות

- (1) יש לשאוף לכך שהרופאים, נותני השרות הרפואי בארוע ספורט מסוים יהיו בעלי נסיון באותו ענף. מוצע לבחון שמוש ברופאי הענף מטעם אותה התאחדות ספורט.
- (2) יש לדאוג לציוד רפואי ספציפי לפי ענפי התחרות השונים.
- (3) יש לשאוף להטלת חובת מתן השרות/טיפול רפואי לרבות פינוי, על המועצות/רשויות מקומיות בהם נערכת התחרות. אגף השרות הרפואי יפקח ויגבה הרשויות.
- (4) יש לוודא קשר הדוק ותאום מדויק ומפורט עם אגף הספורט.
- (5) בענפי ספורט עם סבירות גבוהה לפגיעות יש לדאוג לנוכחות אמבולנס תוך התחשבות במיקום וריחוק הארוע.
- (6) יש להמשיך במגמה של בדיקות סמים כמקובל בארועי ספורט בינלאומיים ועל פי הנהלים והתקנות הבינלאומיות הנהוגות.

3. כפרי אכסון

א. סיכום

- (1) האגף פתח מרפאות במרבית כפרי האכסון וביתרת הכפרים ניתן שרות רפואי על ידי מרפאות קופ"ח מכבי סמוכות.
- (2) בכל כפרי האכסון ביקר רופא פעמיים ביום במועדים קבועים מראש.
- (3) השרות הרפואי בכפרי האכסון היה באופן כללי משביע רצון.

ב. המלצות

- (1) יש לוודא בעת עריכת החוזים עם מרכזי האכסון לקבל במסגרת החוזה חדרי מרפאה וטיפולים.
- (2) יש להכין מראש את המרפאות בכפרי האכסון לרבות אזור טפול, מים זורמים, ארון נעול, טלפון וכו'...
- (3) יש לשקול כדאיות הלנת החובשים הצבאים בכפרי האכסון לאור העלות הגבוהה.

4. תרומת דם

א. סיכום

- (1) במכביה זו חלה התקדמות בתרומות דם ע"י הספורטאים.

ב. המלצות

- (1) להמשיך במבצע תרומת דם במכביה ה-14.
- (2) יש לשפר החדרת המודעות למבצע בקרב הספורטאים, המלווים וראשי המשלחות ומנהיגי המכבי העולמי.

5. בטוח רפואי

א. סיכום

- (1) למשלחות ניתנה הברירה לבחור בין בטוח רפואי בארצם לבין בטוח רפואי ישראלי.
- (2) במרבית הפינויים לבתי החולים לא יכל היה המפונה או מלווהו להציג תעודת בטוח והדבר היקשה על שלבי האשפוז והטיל מעמסה כלכלית על המכביה (אשר נדרשה בסופו של דבר לפרוע חלק מהחשבונות).

ב. המלצות

- (1) יש למצוא פתרון משביע רצון אשר עליו יוסכם ב IMC ואשר יחייב את כל המשלחות.

6. ארועים מרכזיים

א. סיכום

1) האגף נתן שרותים ברמה טובה לארועים המרכזיים השונים לרבות טקסים וטיולים ומחנה מכבי צעיר.

ב. המלצות

1) יש לשפר התאום בין האגפים לקראת ארועים המצריכים מתן שרות רפואי.

2) יש לוודא מתן שרות רפואי מתוגבר במחנה מכבי צעיר (לאור אופי המחנה וגיל החניכים).

7. המלצות כלליות

א. יש להמשיך במבנה האגף במתכונתו במכביה ה-13.

ב. יש לשפר נוהלי העבודה לרבות טפסים ומחשוב.

ג. יש לשקול צרוף נציג האגף לישיבות נציגי המשלחות.

ד. יש להגביר התאום בין האגף לבין המשלחות המביאות ומקימות מרפאות.

ה. יש להדגיש מחדש את ההסדר לפיו ציוד רפואי המגיע לארץ ע"י המשלחות ישאר בידי המכביה ובתאום עם ראשי המשלחות, יפוזר אחרי המכביה לגופים נזקקים שונים. נושא זה יכלל בפרק מיוחד ומחייב של הוראות השתתפות במכביה.

פרסום

1. כללי

- א. ככלל מסע הפרסום למכביה ה-13 זכה בהצלחה רבה.
- ב. לראשונה נעשה שמוש בעיקר בפרסום באמצעות הטלוויזיה ושלטי חוצות.
- ג. יש לציין בחיוב הצלחת הסיסמה "חכו לי ביולי" והשמוש אשר נעשה בגוריו.
- ד. יש לציין הצלחת כרזות גוריו ושלובן עם נותני החסויות.
- ה. הפיזור של שלטי החוצות לא היה מושלם.

2. המלצות כלליות

- א. יש לדון לפני המכביה על יעדי הפרסום והקפו.
- ב. יש לבדוק התועלת הישירה למכביה.
- ג. יש להמשיך בהעסקת נותני שרותי גרפיקה וקופירייטינג חיצוניים.
- ד. יש לבחון שלוב רכז מקצועי באגף הפרסום.
- ה. יש לבחון פיזור שיטתי של שלטי החוצות תוך הפעלת בקרה על הצבתם.
- ו. יש לאחד ו/או לתאם בין אגף הפרסום לאגף השיווק.
- ז. יש להמשיך בפרסום ישיר על ידי המכביה.

3. סרט המכביה

א. סיכום

לאור העובדה שבשיטת הוידאו לא ניתן כמעט למכור קלטות בהיקף מסחרי, צומצמה ההפקה ובתנאים המוגבלים התוצאה היתה טובה.

ב. המלצות

- (1) יש לשקול התקשרות עם גורמים חיצוניים למכירת והפצת סרט טקס הפתיחה.
- (2) יש לבחון האפשרות והכדאיות של הפקת סרט וידאו ענפי בין אם כחלק מהסרט הכללי ובין אם כסרט עצמאי.

הוצאה לאור

1. כללי

- א. עבודות ההוצאה לאור של המכביה ה - 13 היו טובות ומרשימות.
- ב. הפקת והפצת התוצאות היומיות פעלה באופן יעיל ומאורגן.
- ג. לציון מיוחד ראויה הפקת ספר התוצאות הרשמיות ביום הנעילה.
- ד. אספקת שרותי גרפיקה וקופירייטינג על ידי משרד חיצוני אחד הוכיח עצמו.
- ה. תהליך הפקת החומר היה קשה ומורכב אך התוצאות היו טובות.

2. המלצות כלליות

- א. יש להמשיך בשיטה של רכוז ההוצאה לאור על ידי אגף נפרד.
- ב. יש לשפר תנאי האגף על ידי תגבור כ"א, שלוב מתרגמים, מועדי כניסת האגף לפעולה מלאה.
- ג. יש לשקול פיזור התקשרויות עם מספר בתי דפוס ולא לרכז בית דפוס אחד.
(בית הדפוס עמד במשימות אך הסיכון הינו רב).

עתונות

1. כללי

- א. הכיסוי התקשורתי לו זכתה המכביה בישראל היה ללא תקדים ובעיקר הכיסוי בגלי צה"ל.
- ב. למרות מספר הכתבים הזרים אשר הגיע, היה הכיסוי בחו"ל קטן מבעבר.
ככל הנראה נבע הדבר בשל אי הפצת החומר על ידי ה - JTA (סוכנות הידיעות היהודית).
- ג. שיתוף הפעולה עם הכתבים השונים אשר סיקרו את המכביה היה מופתי.
- ד. התעוררה תרעומת קלה על מיקום חנית רכב העתונאים לטקס הפתיחה.
- ה. תנאי העבודה אשר הועמדו לרשות העתונאים במטה העתונות, בשיתוף עם רשות הדואר, היו משופרים מבעבר ואפשרו עבודה הולמת בשעות בלתי נוחות.
- ו. ראויה לציון הופעת המוספים המיוחדים על ידי עתונים שונים, לרבות מוסף בשפה האנגלית אשר חולק לספורטאים.
- ז. הכיסוי התקשורתי בחודש אשר קדם למכביה, היה מסיבי ביותר.
שוב בלטה עובדת החוסר בחומר רקע על הספורטאים הזרים האמורים להגיע למכביה.
בזמן המכביה שיתוף הפעולה עם המשלחות היה טוב.
- ח. לא היתה במכביה אכיפה של סידורי התבטאויות בעלי תפקידים בכלי התקשורת.
- ט. העניין המיוחד של ההופעה הראשונית של משלחות הונגריה ובריה"מ וכן ארועי משלחת "שאר העולם" תרמו לעניין בציבור והביאו לסקירה רחבה של המכביה.
- י. שתוף הפעולה עם הטלוויזיה החינוכית בתכניות שונות קודם למכביה היה מוצלח במיוחד.
- יא. הצלמים בטקס הפתיחה יצרו אצל הצופים באיצטדיון תחושת אי סדר וזאת מאחר ותפקידם לסקר עבור הציבור אשר אינו נוכח באיצטדיון.
- יב. מרכז התקשורת של רשות הדואר היה חיובי ביותר.
- יג. כרגיל בתום ארועי המכביה פורסמו מספר כתבות מגמתיות השוללות את רעיון המכביה כארוע יהודי ולאומי.
- יד. כמו כן יש לציין מספר כתבות אשר בקרו חריפות את הרמה הספורטיבית.

2. המלצות כלליות

- א. יש להסדיר את נושא הגישה לכלי התקשורת ולוודא תאום ואשור אגף עתונות.
- ב. להגיע לסיכום מוקדם ומלא עם מערכות העתונים לגבי זהות המשתתפים בארועי המכביה מטעם העתונים ולא להזמין על בסיס אישי (הן לארועים רשמיים והן לקבלות פנים).
- ג. תחילת העבודה המשותפת עם העתונות צריכה להיות כ - 3 חודשים לפני המכביה.
- ד. יש להרחיב הקשר עם האגפים השונים וביחוד אגף הפרסום.
- ה. יש לערוך סימפוזיון בשיתוף עתונאים בכירים אשר יוקדש לבעית הספורט היהודי.
- ו. יש לטפל בתשומת לב באמצעי התקשורת האלקטרונית מחו"ל בטקס הפתיחה.
- ז. יש לבחון בקפדנות את נושא הצלמים בטקס הפתיחה.
- ח. יש להכשיר בכל משלחת איש קשר לעתונות כדי שזה יפעל לפני ובזמן המכביה.
- ט. יש להכשיר איש מיוחד מטעם אגף המחשב כדי לייעל השמוש במסוף המחשב אשר באגף העתונות.

1. כללי

- א. אל-על, המוביל הלאומי של מדינת ישראל, נקבע ע"י הועד המארגן כמוביל הרשמי של המשחקים.
- יחד עם זאת, לכל מדינה נשמרה הזכות לנהל משא ומתן עם חברות תעופה שונות במטרה להגיע לתנאים הטובים ביותר מבחינתה.
- ב. יש לציין כי כל הספורטאים, בכל הטיסות שתוכננו, הגיעו לישראל והמדובר במספר שיא של תיירים ונוסעים בשיא עונת התיירות.
- ג. שתוף הפעולה עם אל על היה מוצלח ביותר לכל אורך הדרך.
- ד. יחד עם זאת התקבלו הערות של מספר מדינות בדבר קשיים אשר נגרמו בשבועות האחרונים לפני הטיסה לארץ ואשר נבעו, ככל הנראה, מלוח זמנים צפוף ואי הבנות בסיסיות מצד שני הצדדים.
- ה. על אף האופציה לבחירת חברת תעופה, בחרו מרבית המשלחות לטוס עם אל על וזכו לטיפול טוב ומשביע רצון.
- ו. יש לציין את שתוף הפעולה לפני הפתיחה, העזרה לקבלת שרותי קרקע והטסת ציוד וכן הפיזור היעיל ביום הנעילה.

2. המלצות כלליות

- א. תאריכי המכביה החלים בחודשי הקיץ, אשר הינם חדשי שיא מבחינת תיירות נכנסת ויוצאת מחד והשרות הטוב אשר התקבל מאל על מאידך, מוביל להמלצה להמשיך להתקשר עם אל על כמוביל הרשמי של הועד המארגן ושל המשלחות למכביה.
- ב. מועדי המכביה מחייבים את המשלחות לדאוג מבעוד מועד להזמנת הטיסות (כשנתיים מראש) ולהיות בקשר קבוע עם אל על, באמצעות סניפיו בחו"ל ובמהלך ישיבות ה-I.M.C בישראל - להבטחת טיסות ושרותים.
- ג. יש לדאוג לסכומים ברורים ומחייבים כדי למנוע אי הבנות וטרדות בשלבים האחרונים.
- ד. בסיכומים עם אל על יש להביא בחשבון כי נחיתת הטיסות בישראל, לפני המכביה, ובחו"ל, אחרי המכביה, יתחשבו במועדי כניסות השבת.

תיירות / משרד התיירות

1. כללי

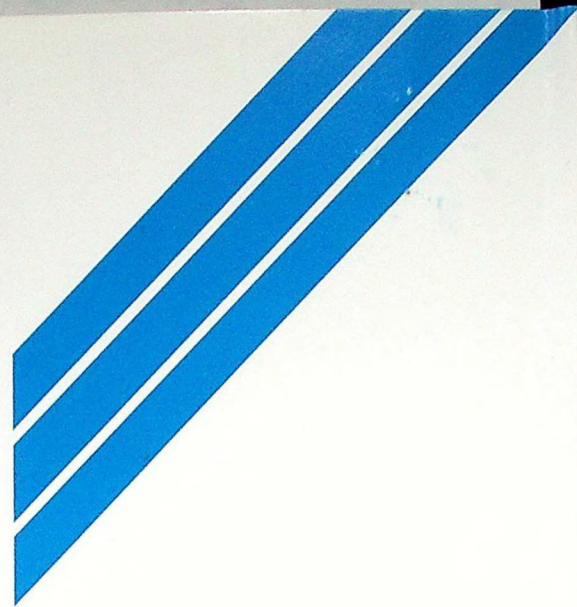
- א. מכבית הבר מצווה אמורה היתה להיות, בשל אופיה המיוחד, יעד לתיירות מוגברת לישראל.
- ב. האינתיפאדה אשר פרצה בישראל כשנה וחצי לפני המכביה גרמה לירידה בתיירות ועוררה סימני שאלה באשר להגעתם של תיירים וספורטאים למכביה.
- ג. לשמחתנו הוכח כי הן בקרב הספורטאים והן בקרב התיירים הגענו למימוש התחזיות ואלפי תיירים באו לישראל במיוחד לארועי המכביה.
- ד. מבצע מיוחד לילדי בר המצווה נכשל. התכניות המיוחדות אשר הוכנו לא מומשו בשל מיעוט משתתפים. הסיבות העיקריות הן 3:
- (1) הגיל הצעיר של קהל היעד אשר ככל הנראה היה לרועץ.
(2) הארועים בישראל לפני המכביה.
(3) חוסר שיתוף פעולה מצד המשלחות.
- ה. משרד התיירות שיתף פעולה עם המכביה במאמצים לעדוד התיירות מעל ומעבר למכביות העבר.
- ו. לראשונה התקשרה המכביה בהסכם לעדוד תיירות קבוצתית עם סוכני התיירות הגדולים בישראל אשר הקימו יחדיו פנל מיוחד למכביה כאשר כל סוכן מתרכז בפלח השוק בו הינו חזק.

2. המלצות כלליות

- א. יש להתחיל במסע הפרסום והשיווק של המכביה בחו"ל כשנתיים לפני המכביה, תוך שיתוף ותאום גורמי התיירות השונים (משרד התיירות, אל על, סוכני תיירות, חברת השכרת רכב וכו'...).
- ב. יש להביא את תאריכי המכביה לידיעת ארגונים יהודיים גדולים מבעוד מועד במגמה לארגן בסמוך למכביה כנסים יהודיים גדולים שמשתתפיהם יוכלו ליטול חלק בארועי המכביה.
- ג. מומלץ להמשיך לפעול עם מספר סוכני תיירות גדולים כדי שאלה יפעלו יחד עם אל על ומשרד התיירות לבנות חבילות תיור אטרקטיביות למכביה.
- ד. יש להעביר חומר ומידע לקהילות היהודיות בעולם (בתי ספר יהודיים, מרכזים קהילתיים, פדרציות, תנועות נוער, זרמים דתיים וכו'...) כדי להגדיל את מספר התיירים הפוטנציאלי.



14th maccabiah
המכביה ה
ישראל תשנ"ג טדיכו תמוז 5-15.7.93 אסרפו



חובטאמאחז
המכביה
ישראל תשמ"ט 1989 וסרסו



Gideon Oberson

Gideon Oberson - Beachwear

Stores : 104 Jabotinsky St. Ramat Gan

6 Yirmiyahu St. Tel Aviv

CHARTER OF THE I.M.C.

PREAMBLE:

1. The Maccabi World Union (M.W.U.) the progenitor and founder of the Maccabiah, shall set up a permanent committee for the Maccabiah (an I.M.C. Executive Board as provided hereunder).

The Maccabiah shall be an international gathering of Jewish amateur sportsmen and women to promote the athletic prowess of the Jewish People, to strengthen the spiritual values of Judaism and to reinforce the links of the participants with the Old-New Land of Israel.

2. The objects and scope of authority of the I.M.C. Executive Board are set out hereunder.

Only the Maccabi World Union (M.W.U.) shall vest authority in the International Maccabiah Committee (I.M.C.) Executive Board to plan and supervise the Maccabiah, held quadrennially in Israel.

3. The responsibility for the financial management of the Games shall be vested in the M.W.U.

SECTION ONE: OBJECTIVES AND TERMS OF REFERENCE OF THE IMC

1. To establish and lay down the general outline and policy governing the Maccabiah.
2. To encourage and promote the participation of Jewish athletes who are bonafide amateur sportsmen and women of the world in the Maccabiah competitions.
3. To decide upon the programme of sports events, suitable dates and duration of the Games, following upon consultation with all countries likely to participate.
4. To set up an Organizing Committee in Israel (in compliance with Section 3 hereof):
 - a. To instruct the Organizing Committee to uphold the rules and regulations governing eligibility, selection and participation in the Games.

- b. To instruct the Organizing Committee to carry out the programming of sporting events and of cultural and recreational activities.
 - c. To instruct the Organizing Committee to deal with venues, accommodation, transportation and all other matters affecting the welfare of all participants.
 - d. To instruct the Organizing Committee to include tours of Israel and other activities conforming with the aims and objects of Maccabi World Union.
5. To set up a Court of Honour, consisting of 7 appointed members. the President of the Court to be an Israeli Judge or a member of the legal profession. The composition of members of the Court and its quorum will be determined by the I.M.C. Executive Board, with due regard to an internationally representative basis. All matters not within the prerogative of the Juries of Appeal (as outlined in Section 3, clause 4 of this document) will fall under the jurisdiction of the Court of Honour, whose decision shall be final and binding. The Court of Honour is to be set up by the I.M.C. Executive Board.
 6. To study possibilities of raising the standard of Jewish sport in the world.

SECTION TWO: MEMBERSHIP OF THE I.M.C. EXECUTIVE BOARD

1. The Chairman of the M.W.U. shall be the Chairman of the I.M.C. Executive Board.
2. Should the Chairman of the M.W.U. not be available, a majority of all the members of the M.W.U. Executive will elect a Chairman of the I.M.C. The M.W.U. Executive shall elect 2 Deputy Chairmen on personal merit from the total number of I.M.C. members.
3. The composition of the I.M.C. Executive Board shall be:

Honorary President	Europe (5)
President	Australia (2)
Vice President	Canada (2)
The Chairman	South Africa (2)
Vice Chairman	Mexico (2)
Sports Authority	South America (5)
Maccabi Israel (3)	U.S.C.S.F.I. (3)
Hapoel (3)	M.W.U. Executive (4)

Elitzur (1)
Betar (1)
Honorary Treasurer

Great Britain (1)
Chairman, Organizing Committee

The Maccabi World Union Executive may change such composition if and when required with a majority vote of 2/3rds.

The Chairman of the I.M.C. Executive Board will call for nominations from the Continental Maccabi Constituents as well as from other organizations on a basis to be recommended by the M.W.U. Executive. All nominations will be subject to the approval of the Chairman of the I.M.C. Executive Board.

5. The I.M.C. Executive Board shall be set up not less than 3 years prior to the Games being held, in accordance with the method of nomination set out in Section 2, clause 4. Such Executive Board shall carry on in office until the appointment of a new I.M.C. Executive Board.
6. Members of the I.M.C. shall be expected to attend all meetings, as convened by the Chairman, after prior consultation with them as to the most convenient date and venue.
7. Alternative members must be appointed specifically to a particular meeting of the IMC as replacement for a member who cannot attend. He will have no other rights in his personal capacity.
8. Every member of the I.M.C. shall have one vote. All decisions shall be subject to a simple majority, and in the event of parity, the Chairman shall have a casting vote.
9. If, during the interval between meetings of the I.M.C., the Chairman has to consult the members, votes can be cast by cable or letter and all decisions so arrived at shall be deemed valid. In the event of a member failing to reply within the specified time, the Chairman shall be entitled to assume tacit consent.

SECTION THREE: THE ORGANIZING COMMITTEE (O.C.) IN ISRAEL

1. There shall be set up an O.C. which will submit to the I.M.C. Executive Board for its approval, the detailed programming of sporting, Jewish and Israeli culture and touring, all other official events, the respective venues

as well as arrangements for feeding, housing, transportation and all other matters pertaining to the care, health, welfare and safety of the participating teams and their officials throughout their stay in Israel.

On receiving the necessary approval, the O.C. will implement the decisions taken in as efficient a manner as possible and at the same time ensure that the Games will be consistent with the policy and the acknowledged aims of the Maccabi World Union.

2. The Chairman of the I.M.C., after consulting the Deputy Chairman, shall appoint a Chairman of the O.C. in Israel on the basis of a recommendation from the M.W.U. Executive. This appointment shall be made prior to the first meeting of the I.M.C. Executive Board being held.

The Chairman of the O.C. will be an ex-officio member of the I.M.C.

3. If practical, the Chairman of the O.C. will recommend the members of his Committee for approval at the first meeting of the I.M.C. Executive Board. If this is not practical, the proposed members will be submitted to the Chairman of the I.M.C. for his approval.
4. The O.C. will establish Juries of Appeal for each sport included in the Games and these Juries of Appeal will deal purely with all technical and organizational matters pertaining to their respective sport. Their decisions will be final and binding and not subject to appeal.
5. The Chairman of the O.C. shall be in touch with and will report regularly to the Chairman of the I.M.C. who in turn will keep members of the I.M.C. and the Deputy Chairman fully informed.
6. The Committee shall consist of as many members as is considered necessary. The Heads of Departments of the O.C. shall set up separate sub-committees, entrusted with the implementation of every aspect of planning.
7. The set up of the O.C. and its terms of reference and the rules governing the Games shall be subject to approval by the I.M.C. It shall invite, enlist and encourage the cooperation of individuals belonging to all Israeli sports organizations and their eligibility shall be decided on competence and personal merit only. Not later

than 8 months prior to the opening of the Games, the O.C. will send out its rules and regulations for the competitions to be confirmed by the I.M.C. within a period not exceeding one month. Each country will receive these rules and regulations at least 6 months prior to the Games.

8. As the financial responsibility for the Games is that of the M.W.U., the Honorary Treasurer of the M.W.U. shall be a member of the I.M.C. as well as act as Treasurer of the Maccabiah Organizing Committee in Israel. Should the Honorary Treasurer not be available, the Finance Committee of the M.W.U. Executive will appoint a Treasurer with the same rights and responsibilities as are vested in the Treasurer of the M.W.U.

SECTION FOUR: NATIONAL TERRITORIAL MACCABIAH ORGANIZING COMMITTEE (N.M.O.C.)

1. In such countries where a Maccabi Territorial Organization is recognised by and affiliated to the M.W.U., the Territorial Maccabiah Organising Committee shall be set up under its auspices, providing it can satisfy the I.M.C. and the M.W.U. of all conditions as set out under Section 4, clause 3.
2. In each case where these circumstances as in (1) do not apply, the National Territorial Maccabiah Organizing Committee (N.M.O.C.) will be set up with the approval of the I.M.C. Executive Board.
3. Every N.M.O.C. shall be deemed to be a duly authorised implementing agency of the O.C., providing it complies with the following conditions:
 - a. That it is non-partisan and non-political.
 - b. That it shall invite and afford an opportunity to participate in the Maccabiah to any eligible Jewish amateur athlete and sportsman in that country, regardless of club affiliation. The National Maccabiah Organizing Committee in each country has sole discretion in deciding on participation in the Maccabiah.
 - c. That it is representative, as far as possible, of persons familiar with the branches of sport in which the country expects to compete as well as being capable of practical administration and fund-raising.

- d. In addition to denoting its country, it shall include in its title the words "Maccabiah Organizing Committee" translated into the respective languages.
- e. That it shall submit, as soon as is required, a written declaration, made in good faith, of its intentions and ability to send a team of bonafide Jewish amateur competitors to the Maccabiah Games and to abide by the general rules and regulations as shall govern their selection and participation.
- f. That it shall include, in addition to its National insignia, the Maccabiah emblem on uniforms, badges and, if possible, also on their flags.
- g. That it shall submit, when applying for participation, a signed declaration to the O.C. that it can satisfy administrative and financial requirements and it shall honour its undertakings.
- h. That it shall assist financially, or in kind, to the best of its ability, the Maccabiah Village Project, or any other endeavour designed to enhance the organizational success and prestige of the Games.
- i. That it shall give an undertaking not to use the name Maccabiah for purposes other than herein provided without the consent of the M.W.U.

SECTION FIVE

This Charter shall be capable of amendment only by a 2/3rds majority of those entitled to vote at a Congress of the Maccabi World Union.

Gideon Oberzon

נחום חת - מנהיג ציוני משחר נעוריו, עו"ד ממיסדי אגודת עו"ד בחיפה, חבר כנסת, איש ציבור-חבר מועצת עיריית חיפה, איש ביטחון פעיל בהגנה-יועצה המשפטי ומחבר חוקת המשפט הצבאי תש"ח.

נחום חת קשר את גורלו עם תנועת מכבי בהיותו בן 21. בשנת 1917 נבחר לתפקיד סגן יו"ר מכבי רוסיה, שנוסדה באותה שנה, כיהן בה עד עלותו ארצה.

היה מראשוני מכבי חיפה, וכיהן כיו"ר מכבי חיפה בשנים 1929 - 1935.

בשנים 1935 - 1939 כיהן כיו"ר מרכז מכבי ישראל, שהיה באותן שנים בחיפה.

משנת 1939 היה נשיא הסתדרות מכבי ישראל, ומשנת 1937 היה נשיא מכבי תנועה עולמית.

כמנהיג מכבי ישראל פעל להקמת הוועד האולימפי בארץ ישראל כארגון גג של כל ארגוני הספורט בישראל.

כיהן כמזכיר כבוד של הוועד האולימפי, ובשנת 1956 נבחר כנשיא הוועד האולימפי הישראלי.

רבה היתה פעילותו בהקמת "כפר המכביה", והיה שותף פעיל להנהגה העולמית של מכבי תנועה עולמית בתפקידי הנהגה חשובים ומגוונים.

במשך כל שנות פעילותו, קרוב ל-70 שנה, בלטה מנהיגותו, תמיד שמר על קור רוח, תרבות דיבור ונתן יחס לזולת.

מקס שפיץ - יו"ר ומייסד התאחדות הכדורת בישראל, מייסד הענף בארץ, חבר ההנהלה העולמית ויו"ר וועדת הכדורת במספר מכביות.

מקס שפיץ יעץ לנו בהקמת מועדון הכדורת בכפר המכביה.

וולטר פרנקל - גנן מפורסם במקצועו, אתלט לריצות בינוניות ורחוקות, שהביאו אותו להשגים טובים בשנות השלושים.

היה רץ הלפיד במכביה ה-4.
הוזמן ע"י נשיא מכבי עולמי לעזור לאנשי מכבי בארץ בהקמת האצטדיון הראשון בצפון ת"א.
מאז עלייתו ארצה (1930) הקדיש עצמו לנושא החינוך הגופני של הנוער בארץ, כבתי הספר ובקייטנות קיץ.
עבודתו המסורה בשטח החינוך הגופני והגאוה במכביות הביאו להנצחתו בלוח המוזיאון.
בירושלים קיבל אזרחות כבוד.
בשנים האחרונות חזר לחקלאות וע"י כך הדריך אנשים רבים לשפר את הנוף.

שמואל שומכר - מבחירי המורים לחינוך גופני, מפעילותו ב"מכבי צעיר" ובמכבי תל-אביב הגיע לפעילות במכבי ישראל ובמכבי עולמי, בן כיהן כמנהל הספורט, היה עוזר ליו"ר הוועד המארגן של המכביות ומנהל אגף הספורט במכביה ה-7.

בתפקידו האחרון ייצג את תנועת המכבי כשליח בארה"ב.

ד"ר אליעזר יוסטיץ דיין - יקיר מכבי, אחד ממנהיגי מכבי צ'כוסלובקיה ומיסדי "הגיבור פראג".
מאז עלייתו ארצה לפני מלחמת העולם השנייה היה פעיל בתנועת המכבי בארץ ישראל, וכיהן כיו"ר של אגודת "כרית מכבים עתיד" ולאחר מכן חבר ההנהלה העולמית.
כיהן בתפקיד ממלא מקום יו"ר של ההנהלה ויו"ר של הוועד המארגן של המכביה ה-3.

בין מיסדי כפר המכביה ומחותמי מגילת היסוד שלו.

גלובינסקי חיים - ממניחי ומקימי הספורט הישראלי במשך שנים רבות.

פעיל במוסדות הספורט בישראל - הפועל, התאחדות לכדורגל, איגוד הכדורסל והוועד האולימפי. חבר בוועדה הבינלאומית של של המכביה וידיד גדול לתנועה.

אליעזר מאיר - מתעמל מצטיין ומאמן התעמלות בישראל, תיכנן והוציא לפועל תרגילי התעמלות המוניים בטקסי הפתיחה של מספר מכביות, העמיד דור של מתעמלים ומדריכי ספורט.

עמי שלף - ספורטאי מצטיין, שעלה וצמח למנהיגות הספורט הישראלית.

חבר הוועד המארגן של המכביה, יו"ר ההתאחדות לספורט, בוגר המדרשה לחינוך גופני וינגייט, ספורטאי, היה מטובי שחקני הכדורסל - 56 פעמים לבש את מדי הנבחרת הבינלאומית בענף זה. שימש כסגן יו"ר איגוד הכדורסל ויו"ר הוועדה המקצועית.

צבי רול - יליד חיפה היה שוער כדורגל במכבי חיפה, חבר במחלקת הכדורסל, שנים אחדות שימש כגזבר, ולאחר מכן כחבר וועד של מח' הכדורסל, היה פעיל במספר מכביות.

יוסף (יושו) ענבר - מותיקי עסקני הספורט, וממקימי מועצת ההימורים והספורטו, השיג עצמאות בענפים המובילים במיוחד בכדורסל אהבתו הגדולה. היה יו"ר ההתאחדות לכדורסל במשך שנה אחת, ובשנת 1962 נבחר למזכ"ל הפועל ויו"ר הוועד האולימפי בו כיהן כ- 14 שנה.

משנת 1982 עד 1986 היה יו"ר איגוד הכדורסל. היה חבר בוועדה הבינלאומית למכביה.

המכביה ה-13 יולי 1989

בתחילת הדו"ח כתבתי על "אושר וצער", וביטוי זה הוא הטוב ביותר כדי לתאר את השתתפותנו במכביה הבר-מצווה ביולי אשתקד.

לפני שנכנס לעצם העניין, אנו רוצים להודות להסתדרות הציונית הדרום אפריקאית ובמיוחד לנשיאנו - מר יוליוס ויינשטיין, היו"ר מר סולי זקס והמנכ"ל - מר הרבי רוזנברג. הם ביקרו בישראל פעמים רבות, ונפגשו עם אנשים בירושלים ובמכבי כדי להסביר את מצבנו. אנו מודים להם ומצטערים, שהמאמצים הרבים לא הביאו תועלת.

אנו נזכור תמיד את העצב של הוועד המארגן ו-247 חברי המשלחת לפני, בזמן ואחרי המשחקים. אך אנו גאים בספורטאים שלנו, ששמרו על קוצר הרוח וכבודם על מגרש המשחקים ומחוצה לו. זכינו ב-44 מדליות מהם 15 זהב, 17 כסף, 12 ערד. דבר מהמם, מכיוון שהשתתפנו רק ב-8 ענפי הספורט.

יש ארועים בודדים בארץ ובעולם, שמביאים ביחד אלפי ספורטאים יהודים כדי להתחרות נגד ספורטאים יהודים אחרים בענפים השונים. ללא ספק המכביה ה-13 הביאה אור למדינת ישראל והמשלחת הרוסית חיממה את ליבות כולנו.

אך מה היא עתידה של יהדות דרום אפריקה במכבי? ב-25 שנים האחרונות מכבי דרום אפריקה התמודדה עם חרם בענפי הספורט השונים בכל אחת מהמכביות. במכביה ה-12 ב-1985 ויתרנו על הזהות הדרום אפריקאית, בתקווה שבעתיד נוכל לחזור לענפים, שבהם הוחרמנו.

במכביה ה-13 נוכחנו, שההיפך הוא הנכון. החרימו אותנו ב-6 ענפים נוספים. ברוב התחרויות הקבוצתיות הכריחו אותנו לשלב שחקנים מבחוץ. מצב זה אינו מקובל ובעתיד לא נוותר. נשתתף במשלחת דרום אפריקה או לא נבוא כלל. אנו תמכנו במפעל המכביה בנאמנות מאז 1953 ויהיה חבל אם לא נשתתף ב-1993.

אנו קוראים למכבי תנועה העולמית להציג את העניין בפני כל אחד מהתאחדויות הספורט הבינלאומית כדי להסביר את האידיאולוגיה של המשחקים, כלומר זכותו של כל יהודי להשתתף כולל יהודי דרום אפריקה.

אנו קוראים למכבי תנועה העולמית לפעול בהקדם האפשרי ועד יולי 1991, כדי שנוכל לארגן משלחת דרום אפריקאית ראויה למשחקים ב-1993.

בנוסף אנו מבקשים, שנושא דרום אפריקה יופיע בסדר היום של הקונגרס. אנו דורשים, שכל המליאה תדון בנושא זה, ומקווים, שחברנו מכל העולם לא ישתקו.

אנו חוזרים ומדגישים את תמיכתה של התנועה המכבית ומדינת ישראל, אפילו שמקור בעיותינו הוא בוועד האולימפי הישראלי ובהתאחדויות הספורט הישראליות.

אנו לא סוגרים דלתות, נשאר חברים במכבי עולמי ללא קשר לנושא השתתפות במכביה. ענין זה כבר לא ענין של ספורט אלא ענין יהודי. אנו מאמנים, שתמיכה הדדית של יהודים הינה חשובה יותר מפחד החרם. אם לא נתמוך בעצמנו מה נוכל לצפות מאחרים?

יש, האומרים, שהשינויים הפוליטיים בדרום אפריקה היום ישפרו את המצב ועד 1993, יכול להיות שיקבלו אותנו חזרה בעולם הספורט. לאנשים האלו אנו אומרים "מפיך לאוזני האלוהים". דבר זה ישמח אותנו מאוד אך בינתיים לא נוכל לחכות בסבלנות, ונלחם עבור זכויותיהם של ספורטאי דרום אפריקה.

אנו מתחילים עתיד חדש.

נושא זה הועלה בקונגרס הדו-שנתי שלנו בפברואר 1990. נבנה עתיד חדש למכבי בדרום אפריקה. אפילו אם לא נשתתף במכביה נשמור על רוח המכבית בדרום אפריקה.

המפעל הבא שלנו יהיה משחקי מכבי דרום אפריקה במאי 1991. המשחקים הראשונים התקיימו במאי 1987 וגרמו לתודעה ולפעילות מכבי בדרום אפריקה. משחקים אלו נתנו רושם, שתנועת המכבי פעילה גם "בבית" ולא רק כארגון, הקיים עבור הכנת משלחת למכביה בישראל. בגלל הבעיות הצפויות ב-1993 משחקים אלו הם חשובים ביותר.

נתי ליברמן

מכבי דרום אפריקה



ישראל תשנ"ג ט"ז כ"ח תמוז ה'תשנ"ג
המכביה ה-14
המכביה ה-14



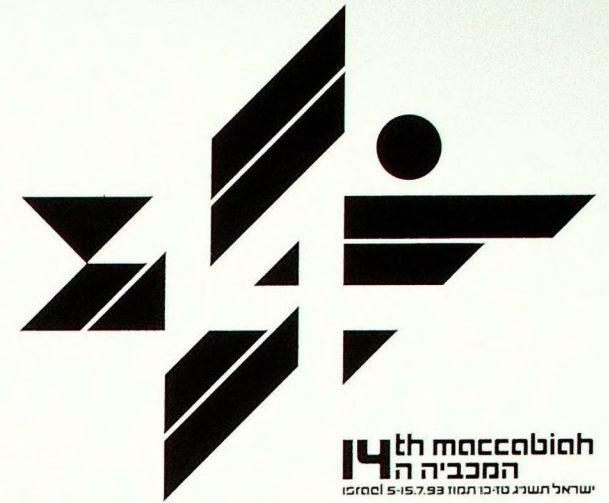
14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14
ישראל תשנ"ג ט"ז כ"ח תמוז ה'תשנ"ג



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14
ישראל תשנ"ג ט"ז כ"ח תמוז ה'תשנ"ג



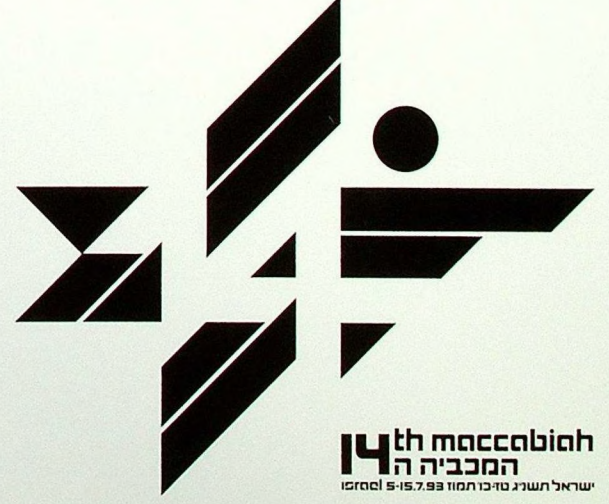
14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14
ישראל תשנ"ג ט"ז כ"ח תמוז ה'תשנ"ג



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



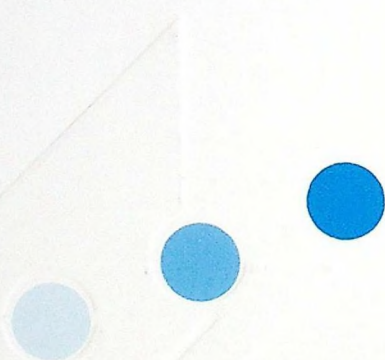
14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



14th maccabiah
המכביה ה-14



חובטאסמאל
המכביה
ישראל תשמ"ט 1989



Gideon Oberson

Gideon Oberson - Beachwear

Stores : 104 Jabotinsky St. Ramat Gan

6 Yirmiyahu St. Tel Aviv

CHARTER OF THE I.M.C.

PREAMBLE:

1. The Maccabi World Union (M.W.U.) the progenitor and founder of the Maccabiah, shall set up a permanent committee for the Maccabiah (an I.M.C. Executive Board as provided hereunder).

The Maccabiah shall be an international gathering of Jewish amateur sportsmen and women to promote the athletic prowess of the Jewish People, to strengthen the spiritual values of Judaism and to reinforce the links of the participants with the Old-New Land of Israel.

2. The objects and scope of authority of the I.M.C. Executive Board are set out hereunder.

Only the Maccabi World Union (M.W.U.) shall vest authority in the International Maccabiah Committee (I.M.C.) Executive Board to plan and supervise the Maccabiah, held quadrennially in Israel.

3. The responsibility for the financial management of the Games shall be vested in the M.W.U.

SECTION ONE: OBJECTIVES AND TERMS OF REFERENCE OF THE IMC

1. To establish and lay down the general outline and policy governing the Maccabiah.
2. To encourage and promote the participation of Jewish athletes who are bonafide amateur sportsmen and women of the world in the Maccabiah competitions.
3. To decide upon the programme of sports events, suitable dates and duration of the Games, following upon consultation with all countries likely to participate.
4. To set up an Organizing Committee in Israel (in compliance with Section 3 hereof):
 - a. To instruct the Organizing Committee to uphold the rules and regulations governing eligibility, selection and participation in the Games.

- b. To instruct the Organizing Committee to carry out the programming of sporting events and of cultural and recreational activities.
 - c. To instruct the Organizing Committee to deal with venues, accommodation, transportation and all other matters affecting the welfare of all participants.
 - d. To instruct the Organizing Committee to include tours of Israel and other activities conforming with the aims and objects of Maccabi World Union.
5. To set up a Court of Honour, consisting of 7 appointed members. the President of the Court to be an Israeli Judge or a member of the legal profession. The composition of members of the Court and its quorum will be determined by the I.M.C. Executive Board, with due regard to an internationally representative basis. All matters not within the prerogative of the Juries of Appeal (as outlined in Section 3, clause 4 of this document) will fall under the jurisdiction of the Court of Honour, whose decision shall be final and binding. The Court of Honour is to be set up by the I.M.C. Executive Board.
 6. To study possibilities of raising the standard of Jewish sport in the world.

SECTION TWO: MEMBERSHIP OF THE I.M.C. EXECUTIVE BOARD

1. The Chairman of the M.W.U. shall be the Chairman of the I.M.C. Executive Board.
2. Should the Chairman of the M.W.U. not be available, a majority of all the members of the M.W.U. Executive will elect a Chairman of the I.M.C. The M.W.U. Executive shall elect 2 Deputy Chairmen on personal merit from the total number of I.M.C. members.
3. The composition of the I.M.C. Executive Board shall be:

Honorary President	Europe (5)
President	Australia (2)
Vice President	Canada (2)
The Chairman	South Africa (2)
Vice Chairman	Mexico (2)
Sports Authority	South America (5)
Maccabi Israel (3)	U.S.C.S.F.I. (3)
Hapoel (3)	M.W.U. Executive (4)

Elitzur (1)
Betar (1)
Honorary Treasurer

Great Britain (1)
Chairman, Organizing Committee

The Maccabi World Union Executive may change such composition if and when required with a majority vote of 2/3rds.

The Chairman of the I.M.C. Executive Board will call for nominations from the Continental Maccabi Constituents as well as from other organizations on a basis to be recommended by the M.W.U. Executive. All nominations will be subject to the approval of the Chairman of the I.M.C. Executive Board.

5. The I.M.C. Executive Board shall be set up not less than 3 years prior to the Games being held, in accordance with the method of nomination set out in Section 2, clause 4. Such Executive Board shall carry on in office until the appointment of a new I.M.C. Executive Board.
6. Members of the I.M.C. shall be expected to attend all meetings, as convened by the Chairman, after prior consultation with them as to the most convenient date and venue.
7. Alternative members must be appointed specifically to a particular meeting of the IMC as replacement for a member who cannot attend. He will have no other rights in his personal capacity.
8. Every member of the I.M.C. shall have one vote. All decisions shall be subject to a simple majority, and in the event of parity, the Chairman shall have a casting vote.
9. If, during the interval between meetings of the I.M.C., the Chairman has to consult the members, votes can be cast by cable or letter and all decisions so arrived at shall be deemed valid. In the event of a member failing to reply within the specified time, the Chairman shall be entitled to assume tacit consent.

SECTION THREE: THE ORGANIZING COMMITTEE (O.C.) IN ISRAEL

1. There shall be set up an O.C. which will submit to the I.M.C. Executive Board for its approval, the detailed programming of sporting, Jewish and Israeli culture and touring, all other official events, the respective venues

as well as arrangements for feeding, housing, transportation and all other matters pertaining to the care, health, welfare and safety of the participating teams and their officials throughout their stay in Israel.

On receiving the necessary approval, the O.C. will implement the decisions taken in as efficient a manner as possible and at the same time ensure that the Games will be consistent with the policy and the acknowledged aims of the Maccabi World Union.

2. The Chairman of the I.M.C., after consulting the Deputy Chairman, shall appoint a Chairman of the O.C. in Israel on the basis of a recommendation from the M.W.U. Executive. This appointment shall be made prior to the first meeting of the I.M.C. Executive Board being held.

The Chairman of the O.C. will be an ex-officio member of the I.M.C.

3. If practical, the Chairman of the O.C. will recommend the members of his Committee for approval at the first meeting of the I.M.C. Executive Board. If this is not practical, the proposed members will be submitted to the Chairman of the I.M.C. for his approval.
4. The O.C. will establish Juries of Appeal for each sport included in the Games and these Juries of Appeal will deal purely with all technical and organizational matters pertaining to their respective sport. Their decisions will be final and binding and not subject to appeal.
5. The Chairman of the O.C. shall be in touch with and will report regularly to the Chairman of the I.M.C. who in turn will keep members of the I.M.C. and the Deputy Chairman fully informed.
6. The Committee shall consist of as many members as is considered necessary. The Heads of Departments of the O.C. shall set up separate sub-committees, entrusted with the implementation of every aspect of planning.
7. The set up of the O.C. and its terms of reference and the rules governing the Games shall be subject to approval by the I.M.C. It shall invite, enlist and encourage the cooperation of individuals belonging to all Israeli sports organizations and their eligibility shall be decided on competence and personal merit only. Not later

than 8 months prior to the opening of the Games, the O.C. will send out its rules and regulations for the competitions to be confirmed by the I.M.C. within a period not exceeding one month. Each country will receive these rules and regulations at least 6 months prior to the Games.

8. As the financial responsibility for the Games is that of the M.W.U., the Honorary Treasurer of the M.W.U. shall be a member of the I.M.C. as well as act as Treasurer of the Maccabiah Organizing Committee in Israel. Should the Honorary Treasurer not be available, the Finance Committee of the M.W.U. Executive will appoint a Treasurer with the same rights and responsibilities as are vested in the Treasurer of the M.W.U.

SECTION FOUR: NATIONAL TERRITORIAL MACCABIAH ORGANIZING COMMITTEE (N.M.O.C.)

1. In such countries where a Maccabi Territorial Organization is recognised by and affiliated to the M.W.U., the Territorial Maccabiah Organising Committee shall be set up under its auspices, providing it can satisfy the I.M.C. and the M.W.U. of all conditions as set out under Section 4, clause 3.
2. In each case where these circumstances as in (1) do not apply, the National Territorial Maccabiah Organizing Committee (N.M.O.C.) will be set up with the approval of the I.M.C. Executive Board.
3. Every N.M.O.C. shall be deemed to be a duly authorised implementing agency of the O.C., providing it complies with the following conditions:
 - a. That it is non-partisan and non-political.
 - b. That it shall invite and afford an opportunity to participate in the Maccabiah to any eligible Jewish amateur athlete and sportsman in that country, regardless of club affiliation. The National Maccabiah Organizing Committee in each country has sole discretion in deciding on participation in the Maccabiah.
 - c. That it is representative, as far as possible, of persons familiar with the branches of sport in which the country expects to compete as well as being capable of practical administration and fund-raising.

- d. In addition to denoting its country, it shall include in its title the words "Maccabiah Organizing Committee" translated into the respective languages.
- e. That it shall submit, as soon as is required, a written declaration, made in good faith, of its intentions and ability to send a team of bonafide Jewish amateur competitors to the Maccabiah Games and to abide by the general rules and regulations as shall govern their selection and participation.
- f. That it shall include, in addition to its National insignia, the Maccabiah emblem on uniforms, badges and, if possible, also on their flags.
- g. That it shall submit, when applying for participation, a signed declaration to the O.C. that it can satisfy administrative and financial requirements and it shall honour its undertakings.
- h. That it shall assist financially, or in kind, to the best of its ability, the Maccabiah Village Project, or any other endeavour designed to enhance the organizational success and prestige of the Games.
- i. That it shall give an undertaking not to use the name Maccabiah for purposes other than herein provided without the consent of the M.W.U.

SECTION FIVE

This Charter shall be capable of amendment only by a 2/3rds majority of those entitled to vote at a Congress of the Maccabi World Union.

Gideon Oberzon

IZKOR

NAHUM HETH Z"L

Dirigente Macabeo desde su más temprana adolescencia; Abogado y fundador de la Asociación de Abogados de Haifa; miembro de la Knesset; personalidad pública y miembro del Consejo Municipal de Haifa; actuó en Seguridad como miembro de la Haganá; Asesor Judicial, redactor de la Reglamentación Judicial del Ejercito.

Nahum Heth se relacionó con el Movimiento a los 21 años, en 1917, siendo elegido para el cargo de Vice Chairman de Macabi que fuera creada el mismo año, desempeñándose en dicha función hasta su Aliá.

Fue uno de los iniciadores de Macabi Haifa y su Chairman en el periodo 1929-1935.

Desde 1935 a 1939 fue Chairman de Macabi Israel, que en aquellos años tenía su sede en Haifa. Desde el año 1939 fue Presidente de la Organización Macabi Israel y desde 1937 Presidente de Unión Mundial Macabi.

Como dirigente de Macabi Israel actuó en la creación del Comité Olímpico Israelí, organización techo de todas las organizaciones deportivas israelíes. Ocupó el cargo de Secretario Honorario de dicho Comité y en 1956 fue elegido Presidente del mismo.

Activó en la creación del Kfar Hamacabiah siendo miembro en la dirigencia mundial de Unión Mundial Macabi en diversos e importantes cargos.

Durante los casi 70 años de actividad, sobresalió por su espíritu de dirigente, cultura en su expresión y honor y respeto al prójimo.

DR. EUGEN JUSTICE DAYAN Z"L - YAKIR MACABI

Uno de los dirigentes de Macabi Checoslovaquia y miembro fundador de "Ha'Givon Prag". Desde su Aliá, antes de la Segunda Guerra Mundial, fue activo en el Movimiento Macabeo en Israel siendo Presidente de la Asociación "Brit Macabi Atid" y luego miembro del Ejecutivo Mundial. Fue Vice Chairman y Chairman de la Comisión Organizadora de la Tercera Macabeada. Se contó entre los fundadores del Kfar Hamacabiah y entre los firmantes de su Acta de Fundación.

WALTER FRENKEL Z"L

Famoso jardinero de profesión, exitoso atleta en carreras de media y larga distancia, en las cuales se distinguió en los años 30. Fue portador de la Antorcha en la Cuarta Macabeada. Fue invitado por el Presidente de la Unión Mundial Macabi a colaborar con los miembros Macabeos en la creación del primer estadio en el norte de Tel Aviv. Desde su Aliá, en 1930, se dedicó al tema de la educación física de la juventud en el país, en las escuelas y en las colonias de vacaciones. Su abnegado trabajo en el área de la educación física y su demostrado espíritu Macabeo nos llevaron a incluir su nombre en la vitrina del Museo. Recibió el título de Ciudadano Honorario de Jerusalem. En sus últimos años retornó a la agricultura instruyendo a sus muchos alumnos en la mejora del paisaje.

JAIM GLOVINSKY Z"L

Fundador del deporte israelí. Fue activista de organizaciones deportivas israelíes, Hapoel, Asociación de Fútbol, la Asociación de Basketbol y el Comité Olímpico Israeli. Amigo del Movimiento Macabeo y miembro de la Comisión Internacional de la Macabeada.

IOSEF (YOSHO) INBAR Z"L

Veterano organizador deportivo y fundador del Consejo de Apuestas y del Sportoto. Fue Chairman de la Asociación de Basketbol, deporte que amó. Durante muchos años y en 1962 fue electo Secretario General del Hapoel y Chairman del Comité Olímpico Israeli, actuando en ese cargo durante 14 años. Desde 1982 hasta 1986 fue Chairman de la Federación de Basketbol. Fue miembro de la Comisión Internacional de la Macabeada.

ELIEZER MAYO Z"L

Excelente gimnasta y entrenador en Israel. Organizador y creador de demostraciones masivas de gimnasia para las Ceremonias de Apertura de las Macabeadas. Creador de una nueva generación de gimnastas e instructores deportivos en Israel.

ZVI ROLL Z"L

Nació en Haifa, jugó en la posición de portero en el equipo de Fútbol de Macabi Haifa. Fue miembro del Departamento de Basketbol y fue tesorero en numerosas ocasiones. Fue activo en la organización de numerosas Macabeadas.

AMI SHELEF Z"L

Excelente atleta que ocupó una posición de liderazgo dentro del deporte israelí. Miembro de la Comisión Organizadora de la Macabeada y Chairman de la Asociación de Deporte Israeli. Graduado en el Instituto de Educación Física Wingate. Fue uno de los mejores jugadores de Basketbol - 56 veces vistió el uniforme de la representación internacional en esta disciplina. Fue Vice Chairman de la Asociación de Basketbol y Chairman del Comité Profesional.

SHMUEL SHUMAJER Z"L

Fue maestro de Educación Física. De su actividad en Macabi Tzair y en Macabi Tel Aviv, llegó a activar en Macabi Israel y en Unión Mundial Macabi donde ocupó el cargo de Director de Deportes, auxiliar del Presidente de la Comisión Organizadora de la Macabeada y Director del Departamento de Deportes en la 7ma. Macabeada. Su último cargo fue el de representante del Movimiento en los Estados Unidos.

MAX SPITZ Z"L

Chairman y fundador de la Asociación de Bowling en Israel. El fue quien introdujo este deporte en Israel. Fue Chairman del Comité de Bowling durante muchas Macabeadas y consejero del Kfar Hamacabiah durante su establecimiento. Max Spitz fue miembro del Ejecutivo de Unión Mundial Macabi.

MACABI SUDAFRICA

LA 13A. MACABEADA

Al comienzo del informe presentado al XXI Congreso, nos referimos a los dos últimos años que fueron años de "extasis y agonía". No existen terminos más apropiados para describir nuestra participación en la Macabeada Bar Mitzva en Julio de 1989.

Antes de entrar de lleno el tema de los Juegos, deseo expresar a la Federación Sionista Sudafricana y especialmente a nuestro Presidente, el Sr. Julius Weinstein, al Chairman Solly Sacks y a nuestro Director General, Sr. Herbie Rosenberg nuestro agradecimiento y reconocimiento por los viajes a Israel, las discusiones y súplicas y el interceder en nuestro favor ante las más altas autoridades en Jerusalem, y que junto a nosotros participaran en varias reuniones que a pesar de todos estos esfuerzos no condujeron al desenlace que todos deseabamos.

Jamás olvidaremos la sangre, sudor y lágrimas que fueron la vivencia de la Comisión Organizadora Sudafricana y la delegación de 247 deportistas y acompañantes, durante y posteriormente a los Juegos.

Nos enorgullecemos por la actuación de nuestros deportistas, hombres y mujeres quienes se desempeñaron con éxito y mantuvieron siempre su dignidad dentro y fuera del campo de deportes, en condiciones provocativas y difíciles. Logramos 44 medallas : 15 de Oro, 17 de Plata y 12 de Bronce, lo cual es extraordinario si se considera que participamos en 8 disciplinas deportivas.

Muy pocos eventos en el calendario de Israel o del Mundo Judío, absorben la imaginación de la manera que lo hace la concentración de miles de atletas judíos del mundo entero que llegan a competir por el alto honor de lograr el título de deportistas sobresalientes en determinados deportes.

No cabe duda que la 13a. Macabeada aportó cierto alivio al Estado de Israel. La participación por primera vez de la delegación Lituanica, desde que fuera anexada a la Unión Soviética 50 años atrás, infundió calor en lo más profundo de cada corazón judío.

Luego de los Juegos, cuál es el futuro de la Comunidad Judía Sudafricana en el seno de Unión Mundial Macabi y la Macabeada?

Observando en retrospectiva, en la Macabeada del último cuarto de década, la participación de Macabi Sudafrica, fue anulada en una que otra rama deportiva. Eventualmente, para la 12a. Macabeada en 1985, renunciarnos a nuestra identidad sudafricana con la esperanza que este sería un punto de

retorno que nos permitiría en el futuro reintegramos a aquellos deportes de los cuales fuimos excluidos en calidad de sudafricanos.

La 13a. Macabeada demostró que ocurrió lo contrario. Fuimos excluidos, eventualmente, de otros seis ramos de deporte: Judo, Gimnasia, Fútbol, Mini-Fútbol, Ajedrez y Tiro al Plato, viendonos forzados además, a incluir en nuestros equipos - en la mayoría de los eventos - a deportistas de otros países.

No aceptamos ahora estas condiciones y si participamos en 1993 o en un futuro más lejano, no aceptaremos un compromiso y lo haremos como representantes de la delegación Sudafricana, o no participaremos por completo.

Ofrecimos nuestro apoyo a la Macabeada, con distinción y dignidad desde 1935. Será un día triste para todos si no regresamos en 1993.

Solicitamos urgentemente, que Unión Mundial Macabi se dirija en forma individual a las Federaciones Internacionales del Deporte con respecto a este tema, dándoles a conocer la filosofía e ideología en que se basan los Juegos, y que la participación es un derecho nato de todo judío, como lo expresan los reglamentos de la Macabeada; y por esta razón, judíos del todo el mundo, incluso los judíos de Sudáfrica, poseen el derecho indiscutible de participar.

Solicitamos a Unión Mundial Macabi actuar con urgencia, pues debemos saber hasta Julio de 1991 si seremos aceptados en calidad de delegación Sudafricana; pues si hemos de participar, necesitaremos por lo menos de dos años de preparativos para 1993.

Hemos solicitado además que el tema Sudafricano sea incluido en la Agenda del Congreso.

Esta es la primera vez que solicitamos que este tema sea tratado en una reunión Plenaria y esperamos que nuestros amigos de todo el mundo no guarden silencio ni muestren indiferencia.

Deseamos reiterar nuestra lealtad y apoyo indiscutibles al Estado de Israel y Unión Mundial Macabi, aunque todas nuestras dificultades fueron creadas por la Comisión Olímpica de Israel y varias asociaciones y federaciones deportivas en Israel.

No cortaremos los lazos estrechos que nos unen a Unión Mundial Macabi ni renunciaremos a nuestra afiliación como miembros, aunque no participaremos en las Macabeadas.

Este problema no es sólo deportivo sino que es ahora un tema judío. Creemos que el apoyo a un hermano judío es más importante que el temor a ser excluidos o suspendidos. Si no

nos apoyamos mutuamente, no podemos opinar al respecto sobre otras naciones.

Ciertas personas en Sudafrica opinan que con los cambios politicos del presente, el futuro se ve prometedor y que para 1993 seremos aceptados nuevamente en el mundo del deporte - Rogamos que el Eterno los escuche. Nada nos causará más placer que este evento - pero en el interin, no podemos dejarnos estar y debemos actuar considerando que no ocurrirá ningún cambio y continuar nuestra lucha por los derechos de los jóvenes deportistas judíos de Sudáfrica.

En lo venidero contemplamos una nueva decada en el Siglo XXI, y este tema fue parte de la Agenda en el Congreso Bienal que tuvo lugar el 24-25 de Febrero de 1990. Debemos estructurar ahora el futuro de Macabi Sudáfrica. Aunque nos excluyan de futuras Macabeadas, alzaremos la insignia de Macabi en este país con renovada fuerza y vigor.

Nuestro próximo proyecto de importancia serán los II Juegos Macabeos Sudafricanos en Mayo de 1991. Los Juegos en Mayo de 1987 demostraron más que nada, el conocimiento de las actividades de Macabi Sudáfrica y la presentaron como una organización que se preparara cada cuatro años para los Juegos en Israel, sino que la actividad deportiva en Sudáfrica es de importancia primordial, y ante las dificultades que anticipamos para la 14a. Macabeada en Israel en 1993, los Juegos Sudafricanos adquieren mayor importancia.

